

LaserMFD

LFF 6020



NO Bruksanvisning

PHILIPS

Kjære kunde

For å få glede av dette apparatet og for din sikkerhet ber vi deg innstendig om å lese kapitlet **Sikkerhet** nøye før bruk.

Ved å kjøpe denne multifunksjonsterminalen har du valgt et kvalitetsprodukt fra Philips. Ditt apparat tilfredsstiller de forskjellige spesifikasjonene til et automatisert verktøy på et moderne kontor.

Dette apparatet lar deg skanne i farger, skrive ut, og kopiere i sort/hvit. Du kan koble multifunksjonsterminalen til din PC (Microsoft Windows 2000/XP/Vista).

Installer den vedlagte programvaren for å bruke multifunksjonsterminalen som en skriver. I tillegg kan du skanne, behandle og lagre dokumenter via PCen. Om du har en WLAN-adapter (Wireless Local Area Network - valgfritt utstyr) kan du oppnå trådløs forbindelse med en PC.

WLAN er ekstrautstyr som bare virker med en tilpasset adapter som du kan få fra din forhandler. Du finner mer informasjon på vår webside: www.sagem-communications.com.

Takket være navigatoren og flerfunksjonsprinsippet er systemet kraftig, brukervennlig og lett å operere.

Multifunksjonsterminalene LFF6020 som her presenteres, kommer med en 600 dpi-skanner og en sort/hvit laserskriver med en utskriftshastighet på 20 sider i minuttet.. Programvaren Companion Suite Pro som følger med, lar deg bruke multifunksjonsterminalen som skanner- og utskriftsterminal fra en PC. Den sørger også for styring av multifunksjonsterminalen.

Forbruksartikler

Se avsnittet **Karakteristikker**, side 49.

Innhold

Kjære kunde	I	Kopiering	18
Forbruksartikler	I	Enkel kopi	18
Sikkerhet	1	Kopiering i økonomimodus	18
Sikkerhetsforskrifter	1	Avansert kopi	18
EMC	1	ID Kort Kopimodus	18
Merknad for brukere i USA	1	Spesielle innstillinger for kopieringen	19
Samsvarserklæring	2	Innstilling av oppløsningen	19
EME overholdelse for Canada	2	Innstilling av zoom	19
Laser Sikkerhetsinformasjon	2	Stille inn analysekilde	20
For Europa/Asia	2	Innstilling av kontrast	20
For Nord-Amerika	2	Stille inn lysstyrke	20
Sikkerhetsetikettens plassering på maskinen	3	Stille inn papirtype	20
Symboler for strømbryteren	3	Velge papirmagasin	20
Lovbundet informasjon	4	Still inn flatbed skannerens analysemarger	20
Sertifisering i Europa	4	Stille inn venstre og høyre utskriftsmarg	20
CE Merking - Informasjon om sporbarhet (bare for EU land)	4	Stille inn øvre og nedre utskriftsmarg	21
Miljø	5	Innstilling av papirformat	21
Emballasje	5	Parametere/Innstillinger	22
Batterier	5	Stille inn visningsspråket	22
Produktet	5	Tekniske parametere	22
Brukslisens for programvaren	6	Skrive ut funksjonslisten	23
Definisjon	6	Skrive ut innstillingslisten	23
Lisens	6	Låsing	23
Eiendomsrett	6	Låsing av tastaturet	23
Varighet	6	Låsing av Media tjenesten	23
Garanti	6	Sjekk tellerne	23
Ansvar	6	Antall skannede sider	23
Produktutvikling	6	Antall sider som er skrevet ut	24
Gjeldende lovgivning	7	Vise status for forbruksartikler	24
Registrerte varemerker	7	Kalibrere skanneren	24
Forbudte kopieringer	7	Spill	25
Installasjon	8	Sudoku	25
Plassering	8	Skriv ut en Sudoku	25
Forholdsregler ved bruk	8	Skriv ut løsningen på en Sudoku	25
Sikkerhetsinformasjon	9	Nettverksfunksjoner	26
Sikkerhet Under Bruk	9	Type radionettverk	26
Strømtilførsel	10	Radiobasert infrastrukturnett	26
Anbefalinger angående papiret	10	Radiobasert ad-hoc-nett	26
Legge papir i hovedmagasinet	10	Radionett (WLAN)	26
Papirhåndtering	10	Koble til din WLAN-adapter	27
Fuktighetskontroll	10	Konfigurere nettverket	27
Håndtering av enheten	10	Opprette eller kobles til et nettverk	27
Risting/slag fra Bruker	10	Sjekk eller endre nettverksparametere	28
Flytting av enheten	10	Eksempel på konfigurasjon av et ad-hoc-nettverk	29
Håndtering av Tonerpatronen	10	Multifunksjonsterminalens konfigurasjon	29
Bruk av symboler	11	Konfigurasjon av PCen	30
Beskrivelse av terminalen	12	USB minnepinne	31
Betjeningspanel	13	Bruke USB minnepinnen	31
Navigasjon i menyene	13	Skrive ut dokumentene	31
Pakkens innhold	14	Skrive ut en liste over filer på USB minnepinnen	31
Installasjon av apparatet	14	Skrive ut filer som er lagret på minnepinnen	31
Ilegging av papir i hovedmagasinet	14	Slette filene på minnepinnen	32
Installasjon av patronen	15	Analysere innholdet av din USB minnepinne	32
Papirstopper	15	USB minnepinne	32
Idriftsetting av apparatet	16	Lagre et dokument på en USB minnepinne	32
Tilkobling av apparatet	16	USB minnepinne	32
Maskinens innledende oppsett	16		

PC-funksjoner	34
<i>Innledning</i>	34
<i>Krav til konfigurasjon</i>	34
<i>Installasjon av programvare</i>	34
<i>Installasjon av hele programvarepakken</i>	34
<i>Installasjon av bare drivere</i>	36
Installasjon av drivere som bruker programvaren Companion Suite Pro	36
Manuell installasjon av driverne	37
<i>Tilkoblinger</i>	38
<i>Kontroll av multifunksjonsterminalen</i>	38
<i>Sjekke forbindelsen mellom PCen og multifunksjonsterminalen</i>	38
<i>Companion Director</i>	39
<i>Grafisk fremstilling</i>	39
<i>Aktivere verktøy og applikasjoner</i>	39
<i>Companion Monitor</i>	39
<i>Grafisk fremstilling</i>	39
<i>Administrasjon av anordninger</i>	39
Velger den nåværende anordningen	39
Tilkoblingsstatus	39
Innstillinger for anordninger	40
Fjerne en anordning	40
<i>Vise status for forbruksartiklene</i>	40
<i>Companion Suite Pro funksjoner</i>	40
<i>Dokumentanalyse</i>	40
Analyse med Skann til	40
<i>Utskrift</i>	41
Utskrift på multifunksjonsterminalen	41
Dobbeltsidige utskrifter med multifunksjonsterminalen	41
<i>Avinstallering av programvare</i>	43
<i>Avinstallere programvaren fra PCen</i>	43
<i>Avinstallere drivere fra PCen</i>	43
Avinstallere drivere som bruker programvaren Companion Suite Pro	43
Manuell avinstallering av driverne	43
Vedlikehold	45
<i>Enkelt vedlikehold</i>	45
<i>Generelt</i>	45
<i>Utskiftning av tonerpatroner</i>	45
<i>Problemer med smartkort</i>	46
<i>Rengjøring</i>	46
<i>Rengjøring av skannerens leseanordninger</i>	46
<i>Rengjøring av skriveren</i>	46
<i>Rengjøring av utsiden av skriveren</i>	46
<i>Skriverfeil</i>	46
<i>Feilmeldinger</i>	46
<i>Papirstopp</i>	47
<i>PC utskriftsproblemer</i>	47
<i>PC utskrift via USB tilkobling</i>	47
<i>PC utskrift via WLAN tilkobling</i>	48
<i>Firmware oppdatering</i>	48
<i>Karakteristikker</i>	49
<i>Fysiske karakteristikker</i>	49
<i>Elektriske karakteristikker</i>	49
<i>Miljøkarakteristikker</i>	49
<i>Periferienhetens karakteristikker</i>	49
<i>Forbruksartiklenes karakteristikker</i>	50

Sikkerhet

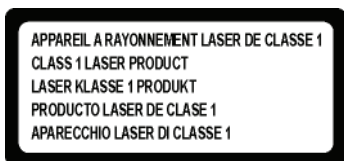
Sikkerhetsforskrifter

Før du kobler til apparatet må du sjekke at stikkontakten som du skal koble apparatet til, stemmer overens med angivelsene på etiketten (spenning, effekt, el-nettfrekvens) på apparatet. Apparatet må være koblet til en enfaset strømtilførsel. Apparatet må ikke installeres på gulvet.

Batteriene, emballasjene og det elektriske og elektroniske utstyret (EEE) må avhendes i henhold til instruksjonene i denne håndbokens kapittel MILJØ.

Alt etter modell kan frakobling av apparatets støpsel være den eneste fremgangsmåten for å koble apparatet fra el-nettet. Det er derfor absolutt nødvendig å følge disse reglene: Ditt apparat må være koblet til en stikkontakt nær apparatet. Stikkontakten må holdes lett tilgjengelig.

Apparatet leveres med en strømledning utstyrt med et jordnet støpsel. Et jordnet støpsel må absolutt være koblet til et vegguttak med en jording som er forbundet med bygningens beskyttelsesjording.



Reparasjon-vedlikehold: Få en kvalifisert tekniker til å utføre samtlige reparasjons- og vedlikeholdsinngrep. Ingen av de interne delene kan repareres av brukeren. For å unngå fare for elektrisk støt må du ikke prøve å foreta disse operasjonene selv. Ved å åpne eller fjerne deksler utsetter du deg for dobbelt fare:

- Laserstråling kan føre til uopprettelig øyenskade.
- Kontakten med deler under spenning kan føre til elektrisk støt med ytterst alvorlige konsekvenser.

Angående installasjonen og forholdsregler for bruk, se kapittel **Installasjon**, side 8.

EMC

Merknad for brukere i USA

Dette utstyret har blitt testet og godkjent i henhold til kravene for klasse B digitale enheter, i henhold til del 15 i FCC-reglene. Disse begrensningene er ment å gi tilstrekkelig beskyttelse mot skadelig interferens ved installasjon til privat bruk.

Dette utstyret generer, bruker og kan sende ut frekvensenergi, og dersom installasjon og bruk ikke skjer i samsvar med instruksjonene, kan dette medføre interferens som er skadelig for radiokommunikasjon. Det gis imidlertid ingen garanti for at det ikke vil oppstå interferens i en installasjon.

Dersom utstyret forårsaker skadelig interferens på radio- eller TV-mottak, noe som kan fastslås ved å slå utstyret av og på, kan brukeren forsøke en eller flere av følgende tiltak:

- 1 Vri eller flytte antennen.
- 2 Øke avstanden mellom utstyret og mottakeren.
- 3 Koble utstyret til et strømuttak på en annen krets enn mottakeren.
- 4 Ta kontakt med en erfaren radio / TV-tekniker.

Samsvarserklæring

Denne anordningen stemmer overens med Del 15 i regelverket til FCC. Operasjonen er underlagt de følgende to betingelser:

1. Denne anordningen må ikke skape skadende interferens, og
2. denne anordningen må godta ell mottatt interferens, inkludert interferens som kan skape uønskede operasjoner.

EME overholdelse for Canada

Dette Klasse "B" digitale apparatet samsvarer med Canadisk ICES-003.

Dette Klasse "B" digitale apparatet samsvarer med Canadisk NMB-003 standard.

Laser Sikkerhetsinformasjon

ADVARSEL: Bruk av kontroller, justeringer, eller prestasjoner av prosedyrer som ikke er spesifisert i denne guiden kan føre til farlig lyseksposering.

Dette utstyret samsvarer med internasjonale sikkerhetsstandarter, og er et klassifisert Klasse 1 Laserprodukt.

Med spesiell referanse til lasere, dette utstyret samsvarer med prestasjonsstandarter for laserprodukt som er satt av regjeringer, nasjonale og internasjonale byrå som et Klasse 1 Laserprodukt. Det sender ikke ut farlig lys, siden strålen er fullstendig innkapslet i alle trinn av brukerens operasjoner og vedlikehold.

For Europa/Asia

Dette apparatet oppfyller kravene til IEC standard 60825-1:1993+A1:1997+A2:2001, og er klassifisert som en laserenhet av klasse 1, og er beregnet for kontor-/EDP bruk. Det inneholder 1 laserdiode av klasse 3B, 10,72 milliwatt maks., 770-795 nanometer, og annen klasse 1 lysdiode (280 µW ved 639 nm).

Direkte (eller indirekte reflektert) øyekontakt med laserstrålen kan forårsake alvorlig øyeskade. Apparatet har sikkerhetsforanstaltninger og sperremekanismer for å forhindre at operatøren blir utsatt for laserstråling.

For Nord-Amerika

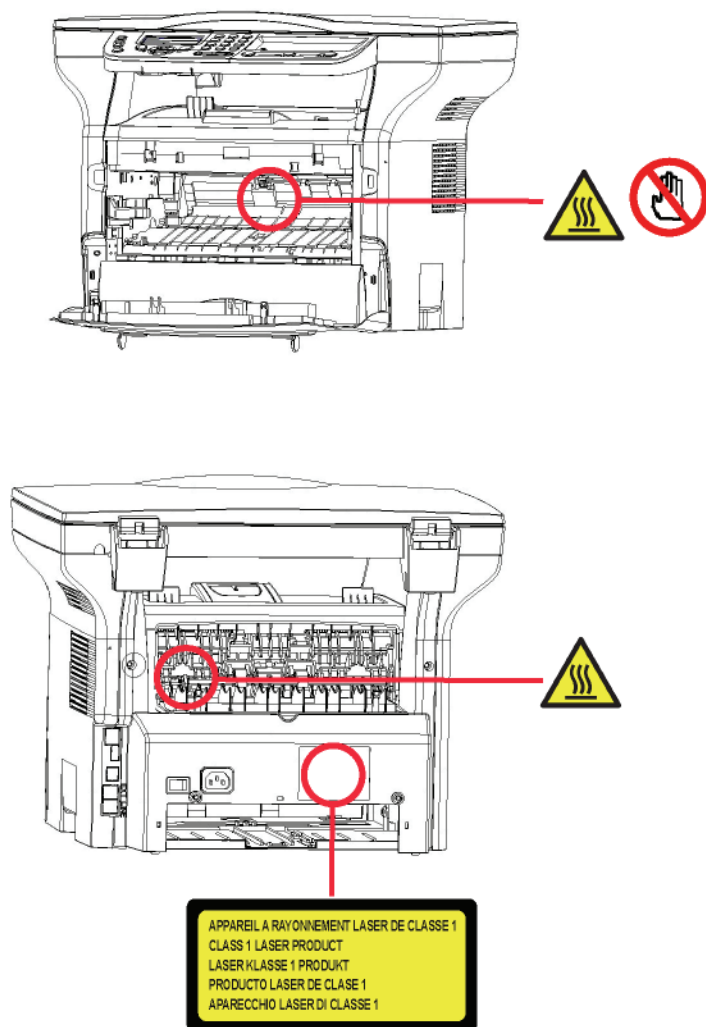
CDRH-forskrifter.

Dette utstyret oppfyller kravene til prestasjonsstandardene til FDA for laserprodukter, unntatt for avvik overensstemmende til Lasernotis nummer 50 fra 24. juni 2007, og inneholder 1 laserdiode av klasse 3B, 10,72 milliwatt, 770-795 nanometer bølgelengde og annen klasse 1 lysdiode (280 µW ved 639 nm).

Apparatet avgir ikke skadelig lys, siden strålen er fullstendig innkapslet under all drift og vedlikehold som foretas av bruker.

Sikkerhetsetikettens plassering på maskinen

Av sikkerhetsgrunner må varselsetikettene være festet på apparatet på stedene angitt nedenfor. Du må du ikke røre disse overflatene når du fjerner fastklemt papir eller skifter ut tonerpatronen.



	 
CAUTION	Hot surface avoid contact
ATTENTION	Surface chaude Evitez tout contact
ACHTUNG	Heiße Oberfläche Kontakt vermeiden
ATTENZIONE	Superficie calda Evitare il contatto
PRECAUCIÓN	No tocar. Zona muy caliente.
VOORZICHTIG	Heet oppervlak vermijd contact
FÖRSIKTIGT	Het yta. Rör ej.
FORSIGTIG	Varm overflade, undgå berøring
FORSIKTIG	Varm overflade, unngå kontakt
OSTRZEŻENIE	Gorąca powierzchnia nie dotykać
CUIDADO	Superficie quente Evitar contacto
POZOR	Horký povrch nedotýkat se
FIGYELEM	Ne érintse meg a forró felületeket!
TÄRKEÄÄ	Kuuma pinta älä koske.
ОСТОРОЖНО	Горячая поверхность Избегайте контакта
注意	表面高温, 請勿接觸。
注意	表面高温請勿碰觸
고온주의	표면이 뜨거우므로 만지지 않도록 주의해주시요.
注意	表面が熱くなっていますので触らないでください。

Symboler for strømbryteren

I henhold til normen IEC 60417 bruker apparatet følgende strømtilførselssymboler for bryteren:

-  betyr PÅ
-  betyr AV.

Lovbundet informasjon

Sertifisering i Europa

CE CE merket på dette produktet, symboliserer Sagem Communications SAS (heretter kalt Sagem Communications) sin samsvarserklæring med de følgende gjeldende direktiver i EU, fra de indikerte datoer:

12. desember, 2006: Council Directive 2006/95/EC som endret. Tilnærming til lovene i medlemslandene relatert til utstyr med lav volt.

15. desember, 2004: Council Directive 2004/108/EC som endret. Tilnærming til lovene i medlemslandene relatert elektromagnetisk kompatibilitet.

9. mars, 1999: Council Directive 99/5/EC, angående radioutstyr og telekommunikasjonsterminal utstyr, og felles anerkjennelse om konformitet. Samsvarserklæringen er tilgjengelig på nettstedet www.sagem-communications.com, i rubrikken "support", eller kan skaffes på forespørsel til følgende adresse:

Sagem Communications - Customer relations department
27, rue Leblanc - 75512 PARIS CEDEX 15 - Frankrike

CE Merking - Informasjon om sporbarhet (bare for EU land)

Fabrikant:

Sagem Communications
Le Ponant de Paris
27, rue Leblanc
75015 PARIS - FRANCE

Miljø

Miljøvern er et av produsentens viktigste anliggender. Produsenten ønsker å drive sine anlegg med full respekt for miljøet, og har valgt å integrere miljøytelsen i hele livssyklusene til produktene, fra fabrikasjon til idriftsetting, bruk og eliminering.

Emballasje



Logoen (grønt punkt) betyr at produsenten betaler et bidrag til et godkjent nasjonalt organ for å forbedre infrastrukturene for gjenvinning og resirkulering av emballasjene.

Du bidrar til resirkulering ved å følge de lokale reglene for sortering som er innført for denne typen avfall.

Batterier

Hvis produktet inneholder batterier, må disse avleveres på anvist innsamlingssted.

Produktet



Den overstrøkne søppelbøtten på produktet betyr at det tilhører gruppen "elektrisk og elektronisk utstyr".

I henhold til det europeiske regelverket inngår produktet derfor i et system for selektiv oppsamling:

- På distribusjonsstedene ved kjøp av et tilsvarende utstyr.
- På innsamlingsstedene du har til disposisjon lokalt (gjenvinningscenter, selektiv oppsamling osv.).

Dermed bidrar du til gjenbruk og resirkulering av elektrisk og elektronisk avfall som kan ha virkninger på miljø og helse.



Het doel van het programma International ENERGY STAR® is het bevorderen van de ontwikkeling en verspreiding van energie-efficiënte kantoorapparatuur. Als partner van ENERGY STAR® verklaart Sagem Communications dat dit product voldoet aan de richtlijnen van ENERGY STAR® inzake energiebesparing. Maskinen din vil bli levert med en timer for å skifte til Strømsparemodus fra den siste kopi/utskrift, satt til 5 eller 15 minuttet, avhengig av modellen. En mer detaljert beskrivelse av denne funksjonen finnes i avsnittet om Maskinens Oppstart i denne guiden.

Brukslisens for programvaren

LES NØYE ALLE BETINGELSER I DENNE LISENSEN FØR DU ÅPNER DEN FORSEGLEDE KONVOLUTTEN SOM INNEHOLDER PROGRAMVAREN. ÅPNINGEN AV DENNE KONVOLUTTEN BETYR AT DU GODTAR DISSE BETINGELSENE.

Dersom du ikke godtar betingelsene i denne lisensen, må du vennligst returnere CD-ROM-emballasjen til forhandler uten å ha åpnet den, sammen med de andre produktkomponentene. Du vil da få refundert prisen du betalte for dette produktet. Ingen tilbakebetaling vil bli foretatt for produkter der CD-ROM-emballasjen er blitt åpnet eller hvis det mangler bestemte deler, eller hvis forespørsel om tilbakebetaling utføres senere enn ti (10) dager etter leveringsdatoen, som beregnes i henhold til kopi av innkjøpskvittering.

Definisjon

Programvare" betyr programmene og tilhørende dokumentasjon.

Lisens

- Denne lisensen gjør det mulig å bruke programvaren på PCer koblet i et lokalt nettverk. Du har kun rett til å bruke programvaren til å skrive ut på én enkelt multifunksjonsterminal. Du kan ikke låne ut programvaren, eller overføre bruksretten til andre.
- Du har lov til å lage en sikkerhetskopi.
- Denne lisensen er ikke-eksklusiv og kan ikke overføres.

Eiendomsrett

Produsenten eller produsentens leverandører beholder eiendomsrett til programvaren. Du blir kun eier av CD-ROMen. Du har ikke lov til å endre, tilpasse, dekompile, oversette, lage derivater, leie ut eller selge programvaren eller dokumentasjonen. Alle rettigheter som ikke uttrykkelig er innvilget brukeren, forbeholdes av produsenten eller produsentens leverandører.

Varighet

Denne lisensen gjelder til den sies opp. Du kan si opp lisensen ved å ødelegge programmet og dokumentasjonen samt alle kopier av disse. Lisensen opphører automatisk dersom du ikke respekterer betingelsene. Ved oppsigelse forplikter du deg til å ødelegge samtlige kopier av programmet og dokumentasjonen.

Garanti

Programvaren leveres "slik den er" uten garantier av noen art, verken eksplisitte eller implisitte, inkludert, men uten garanti for kommersiell bruk eller egnethet for et bestemt formål. Kjøperen svarer selv for enhver risiko når det gjelder denne programvarens resultater og ytelse. Dersom programvaren skulle vise seg å være defekt, skal kjøperen dekke samtlige utgifter til reparasjon og istandsetting.

Lisensinnehaveren har imidlertid krav på følgende garanti: CD-ROMen som programvaren er lagret på, er garantert uten materielle feil eller fabrikkasjonsfeil, ved normale bruks- og driftsforhold, i en periode på nitti (90) dager fra og med leveringsdatoen oppført på kopien av innkjøpskvitteringen. Dersom CD-ROM-feilen inntreffer etter et uhell eller feilaktig bruk, vil den ikke bli erstattet i rammen av garantien.

Ansvar

Hvis CD-ROMen ikke fungerer som den skal, send den til forhandleren sammen med en kopi av kvitteringen. Forhandlerens eneste ansvar og din eneste, eksklusive klagemulighet er utskiftning av en CD-ROM. Verken produsenten eller noen annen person som har deltatt i opprettelsen, utformingen, salget eller leveringen av denne programvaren, skal kunne holdes ansvarlig for direkte, indirekte eller immaterielle skader, f.eks. (ikke-utfyllende liste) tap av informasjon, tap av tid, driftstap, tap av inntekter, tap av kunder, som kan tilskrives bruk av eller manglende evne til å bruke denne programvaren.

Produktutvikling

Ut fra ønsket om konstant forbedring forbeholder produsenten seg retten til å videreutvikle programvarens karakteristikk uten forvarsel. Ved videreutvikling av produktet gir din bruksrett ingen rett til gratis oppdateringer.

Gjeldende lovgivning

Denne lisensen er underlagt fransk rett. Enhver tvist knyttet til tolkningen eller utførelsen av denne lisensen skal forelegges Domstolene i Paris.

Grunnet den permanente teknologiske utviklingen forbeholder produsenten seg rett til når som helst og uten forvarsel å endre de tekniske karakteristikkenes som er angitt for dette produktet og/eller avbryte produksjonen. Dette dokumentet anerkjenner samtlige produkt- og merkenavn som kan være varemerker registrert av sine respektive innehavere.

Registrerte varemerker

Grunnet den permanente teknologiske utviklingen forbeholder Sagem Communications seg rett til når som helst og uten forvarsel å endre de tekniske karakteristikkenes som er angitt for dette produktet og/eller avbryte produksjonen. Companion Suite Pro er et registrert varemerke for Sagem Communications.

Adobe® og de siterte Adobe® produktene er registrerte varemerker for Adobe Systems Incorporated.

PaperPort11SE er et registrert varemerke for ScanSoft.

Microsoft® Windows 2000®, Microsoft® Windows Server 2003®, Microsoft® Windows XP®, Microsoft® Windows Vista® og alle andre Microsoft® produkter referert til her er registrerte varemerker til Microsoft Corporation registrert og/eller brukt i USA og/eller i andre land.

Alle andre merker eller produktnavn som er sitert som eksempel eller til etterretning er varemerker registrert av sine respektive innehavere.

Opplysningene i denne bruksanvisningen kan endres uten forvarsel.

Forbudte kopieringer

Du må aldri kopiere eller skrive ut dokumenter som loven forbyr deg å kopiere.

Utskrift og kopiering av følgende dokumenter er vanligvis forbudt etter loven:

- Pengesedler;
- sjekker;
- obligasjoner;
- innskuddskvitteringer;
- lånebevis;
- pass;
- førerkort.

Listen ovenfor angis som eksempel, men er ikke utfyllende. Ta kontakt med en juridisk rådgiver ved tvil om hvilke dokumenter det er lov å kopiere eller skrive ut.

Installasjon

Plassering

Ved å velge riktig plassering bidrar du til terminalens levetid. Sjekk at det valgte stedet har følgende karakteristikk:

- Velg et godt luftet sted.
- Pass på at du ikke stopper til lufteristene på venstre og høyre side av apparatet. Ved installasjonen må du passe på å plassere terminalen ca. 30 cm fra andre gjenstander av hensyn til åpningen av dekslene.
- Kontroller at det valgte stedet ikke inneholder noen risiko for at det avgis ammoniakk eller andre organiske gasser.
- Strømuttaket med jording (se sikkerhetsforskriftene i **Sikkerhet**) som du har til hensikt å koble terminalen til, må befinne seg i nærheten av terminalen og være lett tilgjengelig.
- **Pass på at terminalen ikke er direkte utsatt for solstråler.**
- Pass på at terminalen ikke plasseres i en sone utsatt for lufttrekk fra et klimaanlegg, varme- eller ventilasjonssystem, eller i en sone som kan ha store svingninger i temperatur og fuktighet.
- Velg en solid, horisontal flate der terminalen ikke utsettes for sterke vibrasjoner.
- **Fjern terminalen fra alle gjenstander som risikerer å tette til lufteåpningene.**
- Ikke sett terminalen i nærheten av tapeter eller andre brennbare gjenstander.
- Velg et sted der risikoene for sprut fra vann eller andre væsker er minimale.
- Kontroller at dette stedet er tørt, rent og uten støv.

Forholdsregler ved bruk

Ta hensyn til følgende viktige regler når du bruker terminalen.

Driftsmiljø:

- Temperatur: 10 °C til 27 °C [50 °F til 80.6 °F] med en luftfuktighet på mellom 15 til 80% (opp til 32°C [89.6 °F] med en luftfuktighet på mellom 15 til 54%).

Terminal:

Seksjonen nedenfor beskriver forholdsreglene som må treffes ved bruk av terminalen:

- Du må aldri slå av terminalen eller åpne dekslene under utskrift.
- Du må aldri bruke antennelige gasser eller væsker, eller gjenstander som kan generere et magnetisk felt nær terminalen.
- Når du kobler fra strømledningen, må du alltid ta tak i støpselet i stedet for å trekke i ledningen. En skadd ledning er en mulig kilde for brann eller elektrisk støt.
- Du må aldri røre strømledningen med fuktige hender. Du risikerer å få elektrisk støt.
- Du må alltid koble fra strømledningen før du flytter på terminalen. Ellers risikerer du å skade ledningene og skape risiko for brann eller elektrisk støt.
- Du må alltid koble fra strømledningen hvis du ikke har tenkt å bruke terminalen i en lengre tidsperiode.
- Du må aldri legge noen gjenstander på strømledningen, aldri trekke i den eller brette den. Dette kan medføre fare for brann eller elektrisk støt.
- Du må alltid passe på at terminalen ikke står på strømledningene eller kablene for kommunikasjon med andre elektriske apparater. Pass også på at ingen ledning eller kabel føres inn i terminalens mekanisme. Dette kan føre til at terminalen fungerer dårlig eller utløse brann.
- Kontroller at skriveren er frakoblet strømmettet før du kobler til eller fra en grensesnittkabel (bruk en skjermet grensesnittkabel).
- Du må aldri prøve å fjerne påmonterte plater eller deksler. Terminalen inneholder høyspenningskretser. Kontakt med disse kretsene kan medføre risiko for elektrisk støt.
- Du må aldri prøve å modifisere terminalen. Dette kan medføre fare for brann eller elektrisk støt.
- Pass alltid på at binders, stifter og andre små metalldeler ikke kommer inn i terminalen via lufteåpningene eller andre åpninger. Dette kan medføre fare for brann eller elektrisk støt.
- Unngå vann og andre væsker på eller i nærheten av terminalen. Kontakt mellom terminalen og vann eller annen væske kan føre til brannfare eller elektrisk støt.

- Hvis væske eller metalleder kommer inn i terminalen ved et uhell, må du slå av terminalen øyeblikkelig, koble fra strømledningen og ta kontakt med forhandler. Ellers risikerer du brann eller elektrisk støt.
- Hvis terminalen avgir varme, røyk, uvanlig lukt eller unormale lyder, må du slå den av, koble den fra øyeblikkelig og ta kontakt med forhandler. Ellers risikerer du brann eller elektrisk støt.
- Unngå å bruke terminalen ved "elektrisk torden", da dette kan føre til elektrisk sjokk på grunn av lynnedslag.
- Ikke flytt terminalen under utskrift.
- Løft terminalen når du skal flytte den.



Pass på å sette terminalen i et godt luftet lokale. Skriveren genererer en begrenset mengde osen når den er i drift. Den kan avgi en ubehagelig lukt hvis den brukes intensivt i et dårlig luftet lokale. For sikker bruk må du plassere terminalen i et godt luftet lokale.

Sikkerhetsinformasjon

Ved bruk av dette produktet, bør de følgende forhåndsregler for sikkerhet alltid følges.

Sikkerhet Under Bruk

I dette informasjonsheftet er de følgende symboler brukt:

 ADVARSEL:	Indikerer en potensiell farlig situasjon, som kan føre til dødsfall eller alvorlig skade om ikke instruksjonene følges.
 ADVARSEL:	Indikerer en potensiell farlig situasjon, som kan føre til mindre eller moderat personskafe, eller skade på utstyret om ikke instruksjonene følges.



ADVARSEL:

- Koble strømledningen direkte i en stikkontakt, og aldri bruk en forlengerledning.
- Koble fra strømspøselet (ved å dra i støpselet, ikke ledningen) hvis strømledninger eller støpselet blir frynset eller skadet på annen måte.
- For å unngå farlig elektrisk støt eller å bli utsatt for laserstråling, ikke fjern andre deksler eller skruer enn de som er spesifisert i bruksanvisningen.
- Skru av apparatet, og koble fra strømspøselet (ved å dra i støpselet, ikke ledningen) hvis noen av de følgende betingelser forekommer:
 - Du søler noe inn i maskinen.
 - Du mistenker at produktet trenger vedlikehold eller reparasjon.
 - Dekselet til produktet ditt er skadet.
- Ikke brenn sølt eller brukt toner. Tonerstøv kan ta fyr om utsatt for åpen flamme.
- Du kvitter deg med restprodukter hos autorisert forhandler eller passende miljøstasjoner.
- Kvitte deg med brukte tonerpatroner (eller flasker) i samsvar med nasjonal lovgivning.



ADVARSEL

- Beskytt produktet mot fuktighet eller værforhold som regn, snø osv..
- Dra ut strømledningen fra stikkontakten før du flytter produktet. Når du flytter maskinen, må du alltid sørge for at strømledningen ikke blir skadet under maskinen.
- Når du kobler strømspøselet fra stikkontakten, dra alltid i støpselet (ikke i ledningen).
- Ikke la binders, stifter og andre små metalleder komme inn i terminalen.
- Hold toner (brukt og ubrukt), tonerpatroner (eller flasker), blekk (brukt og ubrukt) eller blekkpatroner ute av rekkevidde for barn.
- Vær forsiktig å ikke skjære deg opp på skarpe kanter når du strekker armene inn i terminaler for å fjerne papir som sitter fast.

- Av miljømessige grunner, ikke kvitt deg med produktet eller forbruksvarer på vanlige avfallsplasser for husholdningsavfall. Du kvitter deg med restprodukter hos autorisert forhandler eller passende miljøstasjoner.
- Våre produkter er laget for å overkomme høye standarder innen kvalitet og funksjonen, og vi anbefaler at du bruker tilgjengelige forbruksvarer tilgjengelig hos en autorisert forhandler.

Strømtilførsel

Stikkkontakten må være nært maskinen, og være lett tilgjengelig.

Anbefalinger angående papiret

Legge papir i hovedmagasinet

- Legg alltid papiret med utskriftssiden ned, og juster papirføringene etter papirformatet for å unngå problemer med papirmating og papirstopp.
- Antallet ark som legges i, må ikke overstige magasinkapasiteten. I motsatt tilfelle kan dette føre til problemer med papirmating og papirstopp.
- Fyll på med papir i magasinet bare når dette er tomt. Ved å legge ark oppå bunken risikerer du dobbelt mating.
- Når du fjerner papirmagasinet, må du alltid ta i det med begge hender for å unngå å slippe det ned.
- Hvis du bruker ark som allerede har vært brukt av terminalen eller en annen skriver, risikerer du svekket utskriftskvalitet.

Papirhåndtering

- Korrigjer enhver bøyning av papiret før utskrift.
- Bøyning må ikke overstige 10 mm.
- Papiret må lagres med omhu for å unngå papirmatingsproblemer og bildefeil på grunn av at papiret er blitt oppbevart i et miljø med høy fuktighet.

Fuktighetskontroll

- Du må aldri bruke fuktig papir eller papir som er blitt liggende i en åpen pakke.
- Etter at emballasjen er åpnet må du lagre papiret i en plastpose.
- Bruk aldri papir med bøyde kanter, brettet papir eller annet skadd papir.

Håndtering av enheten

Risting/slag fra Bruker

Under utskrifter må ikke risting/slag bli påført matingskassetten, skuffen dekselet, eller annen del av maskinen.

Flytting av enheten

Ved flytting av enheten til et skrivebord, må den løftes og ikke trekkes.

Håndtering av Tonerpatronen

- Tonerpatronen må aldri legges på enden.
- Må ikke ristes sterkt.

Bruk av symboler



ADVARSEL:

Indikerer viktige sikkerhetsinstruksjoner.

Å ignorere disse kan føre til alvorlig personskade eller død. Vær nøye på å lese disse instruksjonene. De finner du i Sikkerhetsinformasjon delen av denne bruksanvisningen.



ADVARSEL

Indikerer viktige sikkerhetsinstruksjoner.

Å ignorere disse instruksjonene kan føre til moderat eller mindre personskade, eller skade på maskinen eller eiendom. Vær nøye på å lese disse instruksjonene. De finner du i Sikkerhetsinformasjon delen av denne bruksanvisningen.



Viktig

Indikerer punkt å være oppmerksom på ved bruk av maskinen, og forklaringer på hva som kan være grunnen til papirblokkeringer, skader til originaler og tapte data. Vær nøye på å lese disse instruksjonene.

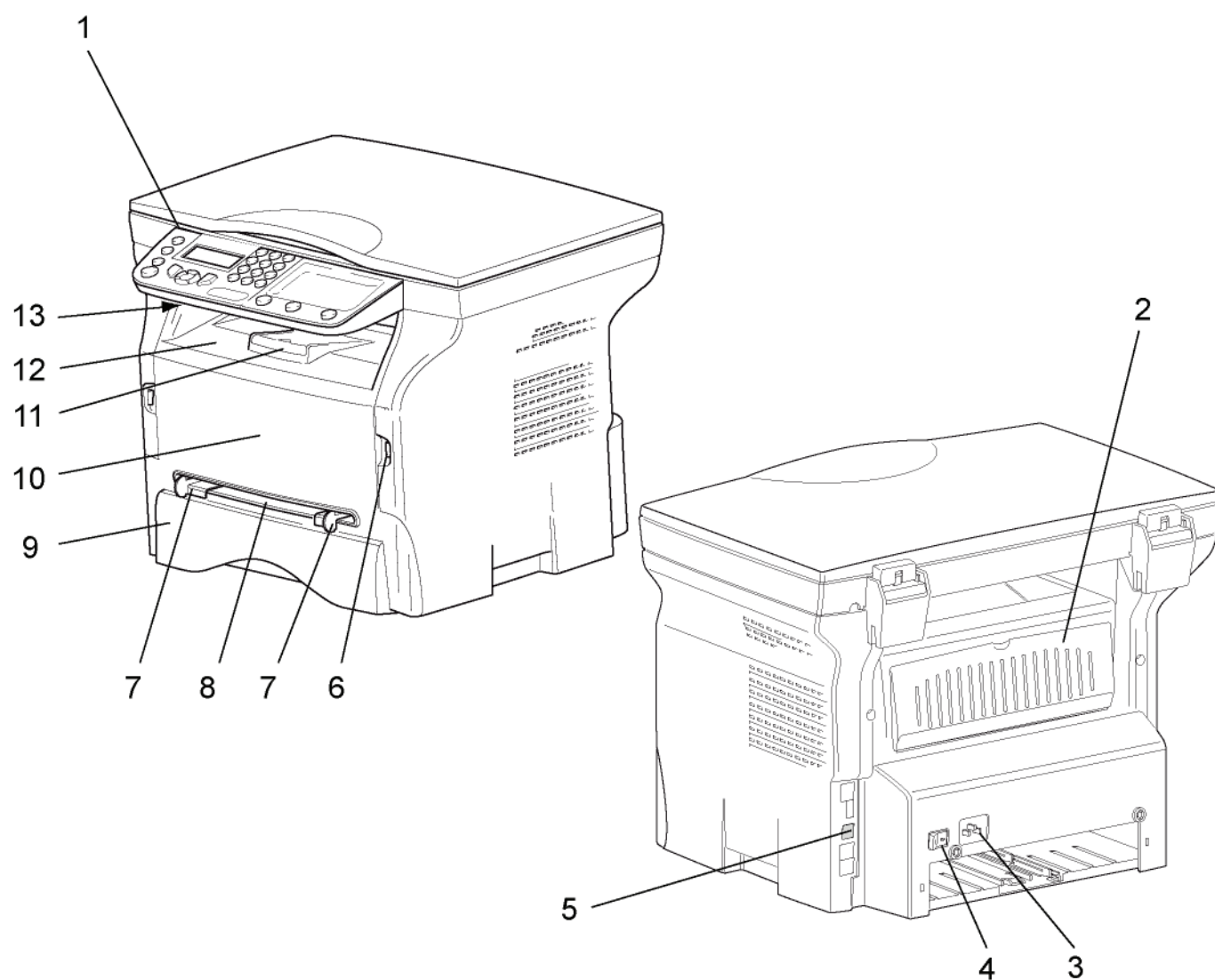


Notat

Indikerer ekstra forklaringer til maskinens funksjoner, og instruksjoner til korrigering av brukerfeil.

Beskrivelse av terminalen

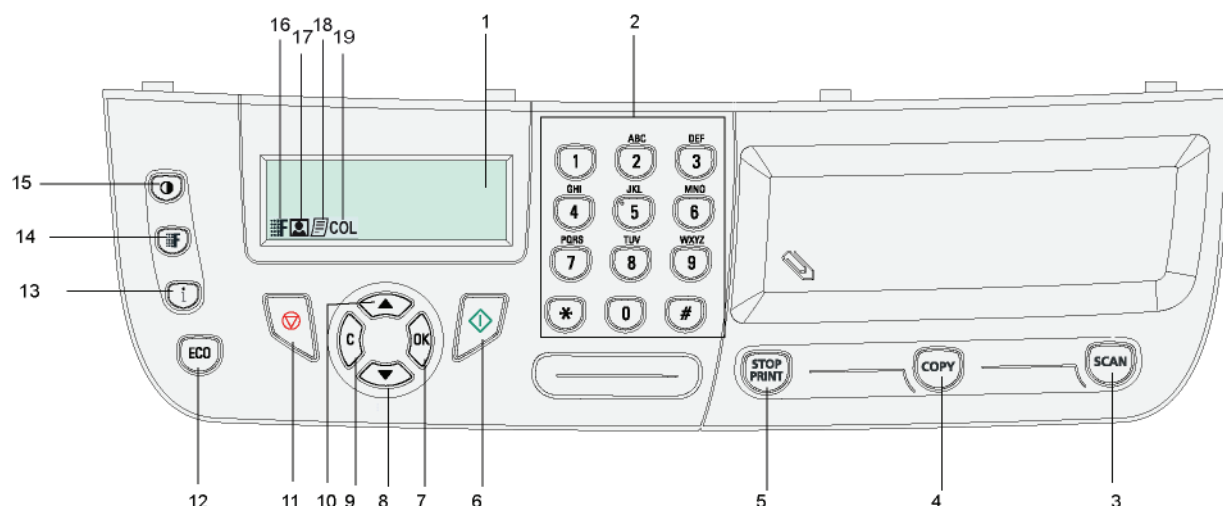
Front og Baksider



- | | |
|---|---------------------------------|
| 1. Betjeningspanel | 8. Manuelt innmagasin |
| 2. Papirstoppluke | 9. Papirmagasin |
| 3. Strømlednings tilkobling | 10. Luke for tilgang av papiret |
| 4. På/Av-bryter | 11. Nedbrett stopper for papir |
| 5. Slave USB tilkobling (for PC) | 12. Papirutgang |
| 6. Master USB tilkobling (USB minnepinne) | 13. Smartkort plassering |
| 7. Manuell papirmating oppstartsguider | |

Betjeningspanel

2 - Installasjon



1. Skjerm.
2. Numerisk tastatur.
3. Tasten **SCAN**: dokumentanalyse til PC eller medium (USB minnepinne).
4. Tasten **COPY**: lokal kopi.
5. Tasten **STOP PRINT**: stopper gjeldende PC-utskrift.
6. Tasten **OK**: Bekreftelse.
7. Tasten **OK**: bekrefter valget som vises.
8. Tasten **▼**: tilgang til menyen og navigasjon nedover i menyene.
9. Tasten **C**: retur til forrige meny og retting av inntastingen.
10. Tasten **▲**: navigasjon oppover i menyene.
11. Tasten **✖**: avbrytelse av operasjonen som pågår.
12. Tasten **ECO**: stiller inn en aktiveringsforsinkelse og sparing av toner i kopimodus.
13. Tasten **i**: Tilgang til utskriftsmenyer (liste over utskriftsfunksjoner, maskininnstillinger, osv.).
14. Tasten **F**: innstilling av analyseoppløsningen.
15. Tasten **☉**: innstilling av kontrasten.
16. Ikonet **F**: "Kvalitetstekst" oppløsning.
17. Ikonet **📷**: "Foto" oppløsning.
18. Ikonet **📄**: "Tekst" oppløsning.
19. Ikonet **COL**: fargemodus.

Navigasjon i menyene

Alle terminalens funksjoner og innstillinger er identifisert og tilgjengelige via menyer. For eksempel er utskrift av funksjonslisten identifisert med menyen 51 (funksjonslisten omfatter menyer og undermenyer med de tilsvarende identifikasjonsnumrene).

To metoder gir tilgang til menyene: trinnvis eller direkte tilgang.

For å skrive ut funksjonslisten med den trinnvise metoden:

- 1 Trykk på tasten **▼**.
- 2 Bruk tastene **▼** eller **▲** for å bla gjennom menyen, og velg så **5 - UTSKRIFT**. Bekreft med **OK**.
- 3 Bruk tastene **▼** eller **▲** for å bla gjennom menyen **UTSKRIFT** og velg så **51-FUNKSJONSLISTE**. Bekreft med **OK**.

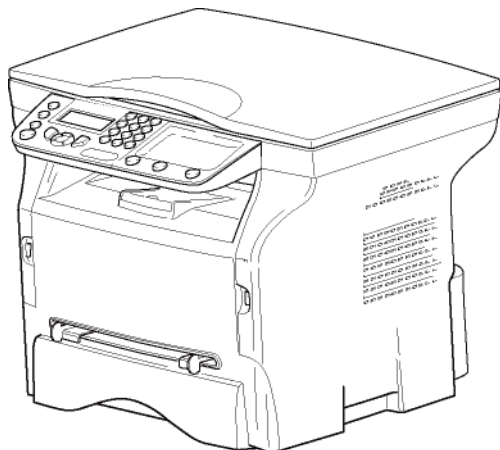
For å skrive ut funksjonslisten med metoden for direkte tilgang:

- 1 Trykk på tasten **▼**.
- 2 Skriv 51 på det numeriske tastaturet for å skrive ut funksjonslisten direkte.

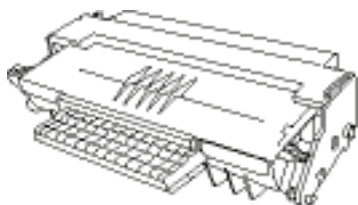
Pakkens innhold

Pakken inneholder følgende:

Multifunksjonsapparat



1 tonerpatron



1 Installasjonsguide



1 PC installasjon på CD ROM, og 1 OCR PC programvare på CD ROM (avhengig av modell)



1 strømledning



Installasjon av apparatet

- 1 Pakk ut apparatet.
- 2 Installer apparatet - respekter sikkerhetsforskriftene.
- 3 Fjern alle etikettene på terminalen.
- 4 Fjern beskyttelsesfoliet fra skjermen.

Illegging av papir i hovedmagasinet



Viktig

*Før du legger i papiret, se i avsnitt **Anbefalinger angående papiret**, side 10.*

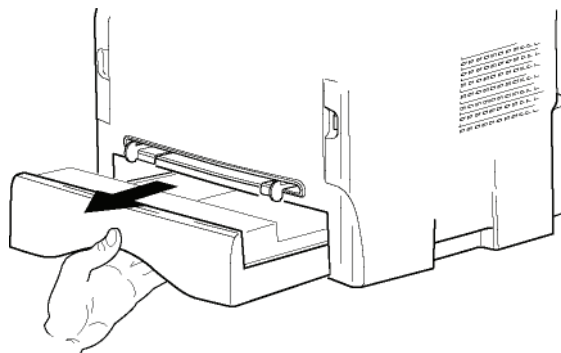
Ditt apparat støtter en rekke formater og papirtyper (se i avsnitt **Anbefalinger angående papiret**, side 10).



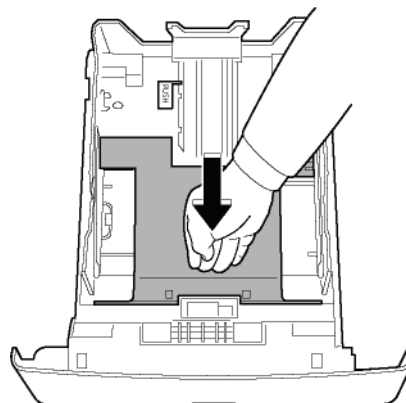
Viktig

*Du kan bruke papir med en vekt på mellom **60 og 105 g/m²**.*

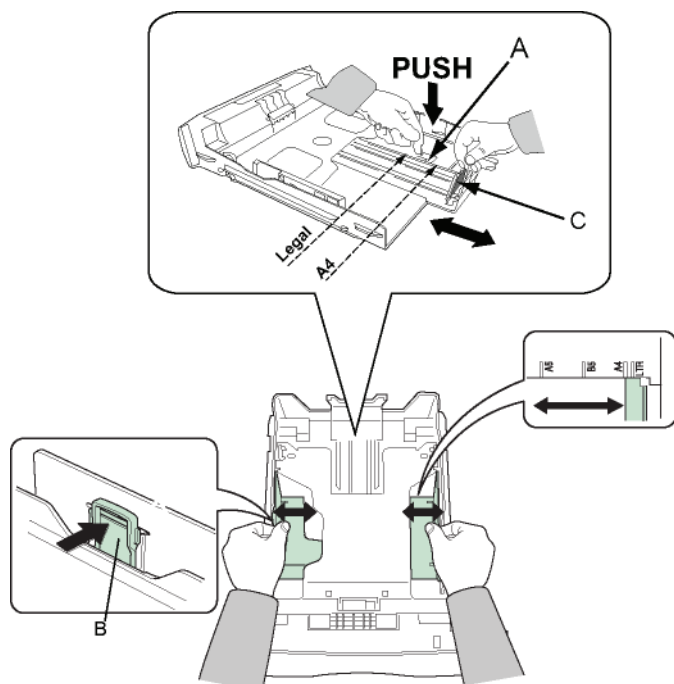
- 1 Trekk papirmagasinet helt ut.



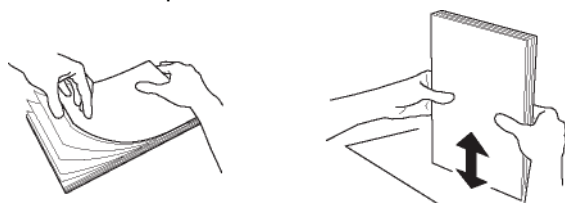
- 2 Skyv den nedre platen ned til den smekker på plass.



- 3 Still opp kassetstoppen ved å skyve på "PUSH" håndtaket (A). Juster så papirlederne på sidene til papirformatet ved å skyve på håndtaket (B) på venstresiden. Juster den langsgående papirføringen etter papirformatet ved å trykke på håndtaket (C).



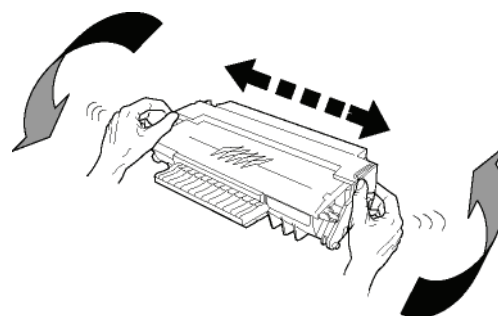
- 4 Ta en papirbunke, bla gjennom bunken og jevn ut kanten mot en plan overflate.



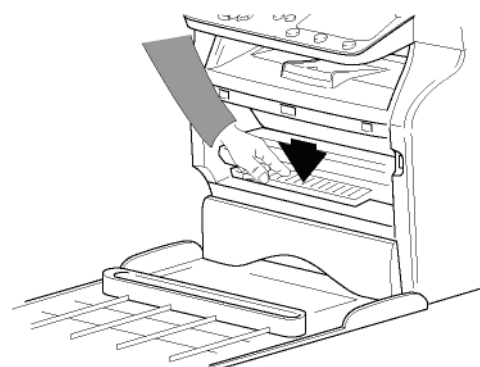
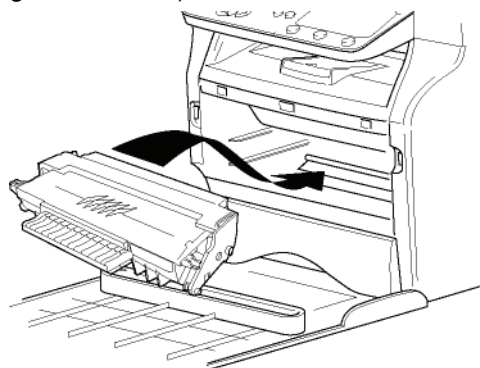
- 5 Legg papirbunken i magasinet (f.eks. 200 ark for 80 g/m² papir).

- 6 Sett magasinet tilbake på plass.

kopier per patron.
Hold den i håndtaket.



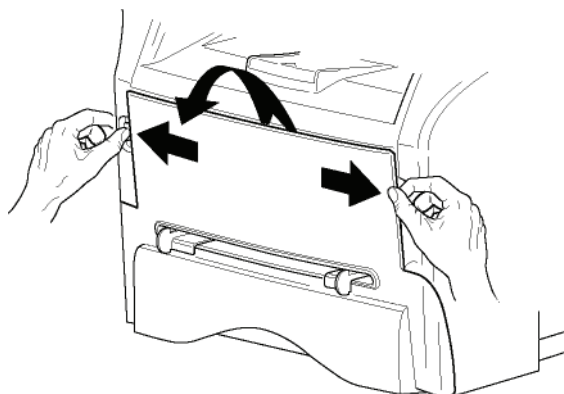
- 4 Sett patronen inn i det tilsvarende sporet ved å skyve den helt inn til den smekker på plass (siste bevegelse nedover).



- 5 Lukk dekselet på nytt.

Installasjon av patronen

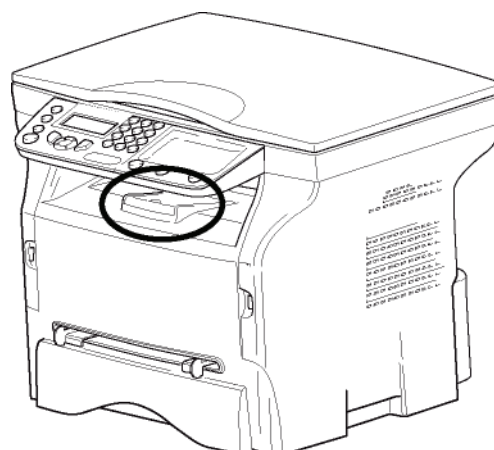
- 1 Still deg foran apparatet.
- 2 Trykk på venstre og høyre side av luken samtidig som du trekker den mot deg.



- 3 Pakk ut den nye patronen. Rull patronen forsiktig 5-6 ganger for å fordele toneren jevnt i patronen. Jevn fordeling av toneren sikrer maksimalt antall

Papirstopper

Juster stopperen for papirmottak i henhold til formatet til dokumentet som skrives ut. Ikke glem å brette opp stopperens brettet for å hindre at arkene faller.



Idriftsetting av apparatet

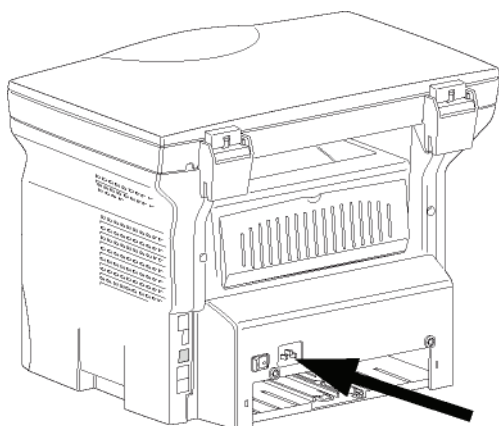
Tilkobling av apparatet



ADVARSEL

Før du kobler til strømledningen må du lese **Brukslisens for programvaren**, side 6.

- 1 Kontroller at På/Av-bryteren er slått av (posisjon O).
- 2 Koble strømledningen til apparatet.
Koble strømledningen til veggkontakten.



ADVARSEL

Strømledningen kan brukes for å skru av strømmen. Som vernetiltak bør stikkontakten være plassert nært maskinen, og være lett tilgjengelig i tilfelle farer.

- 3 Trykk på På/Av-bryteren for å slå på apparatet (posisjon I).

Maskinens innledende oppsett

Etter et par sekunder, når maskinen har varmet opp, vil **Enkel Installasjon** funksjonen startes, og LCD skjermen viser den følgende meldingen:

1 - FRANCAIS

2 - ENGLISH

Enkel Installasjon funksjonen vil hjelpe deg å konfigurere maskinen ved å hjelpe deg gjennom de grunnleggende innstillinger.

Hvis du ønsker å endre de viste innstillinger, trykk på **OK** knappen. Hvis du ikke ønsker å endre de viste innstillinger, trykk på **C** knappen. **Enkel Installasjon** funksjonen viser så den neste grunnleggende innstillingen.



Notat

Hvis du ikke vil utføre det innledende oppsettet, trykk på  knappen. En

bekreftelsesmelding vises. Trykk på  knappen på nytt for å bekrefte. For å manuelt endre og egendefinere maskininnstillingene, referer til **Parametere/Innstillinger**, side 22.

- 1 Velg det ønskede språket med **▲** eller **▼** og bekreft med **OK**.

Oppsettet er nå fullført, og funksjonslisten skrives automatisk ut.

LCD skjermen viser meldingen **TOMT FOR PAPIR** hvis det ikke er lastet papir i papirmagasinet (se **Legge papir i hovedmagasinet**, side 10). Når papir har blitt lastet vil utskriften fortsette.

Illegging av papiret i den manuelle materen



Viktig

Før du legger i papiret, se i avsnitt **Anbefalinger angående papiret**, side 10.

Den manuelle materen gjør det mulig å bruke forskjellige papirformatet med større vekt enn det som kan brukes i papirmagasinet (se i avsnitt **Karakteristikker**, side 49).

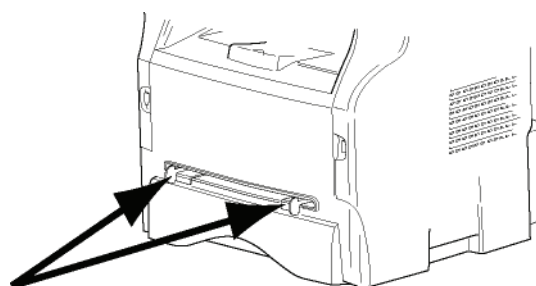
Det er bare mulig å legge inn ett ark eller én enkelt konvolutt av gangen.



Viktig

Du kan bruke papir med en vekt på mellom **52 og 160 g/m²**.

- 1 Trekk den manuelle arkmaterens føringer så langt fra hverandre som mulig.



- 2 Legg et ark eller en konvolutt inn i den manuelle arkmateren.
- 3 Juster papirføringene mot høyre og venstre kant av arket eller konvolutten.
- 4 Utskrift forviser seg om at det valgte papirformat svarer til det valgte papirformatet i skriveren (referer til **Kopiering**, side 18).

Bruk av konvolutter

- Bruk utelukkende den manuelle materen.
- Anbefalt utskriftsområde er 15 mm fra hovedkanten og 10 mm fra venstre, høyre og bakre kant.
- Noen linjer kan tilføyes ved full kopiering for å hindre overlapping.
- Utskriften kan bli feil for konvolutter som ikke oppfyller anbefalingene (se i avsnitt **Karakteristikker**, side 49).
- Glatt ut bøyninger på konvolutten manuelt etter utskrift.
- Små krøller på kanten av langsiden på konvolutter, tilgrising, eller mindre klare utskrifter kan vise på motsatt side.

- Forbered konvolutten ved å trykke riktig på brettelinjen til de fire kantene etter å ha tømt luften på innsiden.
- Legg deretter konvolutten i riktig posisjon for å unngå bretter eller deformeringer.
- Papirkondisjonering er ikke tillatt. Og det bør brukes i vanlige kontorbetingelser.

Kopiering

Systemet ditt gir deg anledning til å lage en eller flere kopier.

Du kan også stille inn mange parametere slik at du kan lage kopier slik du ønsker.

Enkel kopi

I dette tilfelle brukes forhåndsinnstilte parametere.

- 1 Plassere dokumentet som skal kopieres med tekstsiden vendt ned mot glasset, ved å respektere instruksjonene rundt glasset.
- 2 Trykk to ganger på tasten . Kopien utføres med standardparametere.

Kopiering i økonomimodus

Økonomi modus reduserer mengden toner som brukes per side, og reduserer dermed utskriftskostnadene.

I økonomimodus reduseres tonerforbruket, og utskriftstettheten er lavere.

- 1 Plassere dokumentet som skal kopieres med tekstsiden vendt ned mot glasset, ved å respektere instruksjonene rundt glasset.
- 2 Trykk på tasten .
- 3 Trykk på tasten .

Avansert kopi

"Avansert kopi" betyr at man foretar innstillinger for denne spesielle kopien.



Notat

Du kan starte kopieringen ved å trykke på  knappen når som helst under trinnene nedenfor.

- 1 Plassere dokumentet som skal kopieres med tekstsiden vendt ned mot glasset, ved å respektere instruksjonene rundt glasset.



Notat

Etter trinn 1 kan du taste inn antall kopier direkte med nummertastaturet, og bekrefte med tasten **OK**. Gå deretter til trinn 4.

- 2 Trykk på tasten .
- 3 Skriv inn antall kopier du ønsker, og bekreft med **OK**.
- 4 Velg papirmagasinet **AUTO** eller **MANUELT** med tastene $\blacktriangle$ eller $\blacktriangledown$, og bekreft med **OK**knappen.
- 5 Velg med knappene $\blacktriangle$ eller $\blacktriangledown$ utskriftsvalgene (se

eksempler under) avhengig av hvilken kopieringsmodus du vil ha: **1 Side til 1**, **1 Side til 4** eller **1 side til 9**.

Kopi i PLAKAT-format

Analyserte ark

Resultat



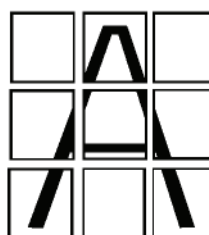
1 side til 1



1 side til 4



1 side til 9



Bekreft med **OK** knappen.

- 6 Tilpass ønsket zoom, fra **25 % TIL 400 %** med tastene $\blacktriangle$ eller $\blacktriangledown$, bekreft med tasten the **OK** (kun tilgjengelig i **1 Side på 1**-modus).
- 7 Tilpass ønskede grunninnstillinger med tastene $\blacktriangle$ eller $\blacktriangledown$ på det numeriske tastaturet, og bekreft med **OK**knappen.
- 8 Velg oppløsningen avhengig av utskriftskvaliteten du vil ha **AUTO**, **TEKST**, **KVALITE** **TEKST** eller **FOTO** med tastene $\blacktriangle$ eller $\blacktriangledown$, så bekreft med **OK** knappen.
- 9 Tilpass kontrastnivået med tastene $\blacktriangle$ eller $\blacktriangledown$, og bekreft med **OK** knappen.
- 10 Tilpass lysstyrkenivået med tastene $\blacktriangle$ eller $\blacktriangledown$ og bekreft med **OK** knappen.
- 11 Velg papirtypen **NORMAL**, **TYKK** med tastene $\blacktriangle$ eller $\blacktriangledown$, og bekreft med **OK**knappen.

ID Kort Kopimodus

ID KORT kopifunksjonen brukes for å kopiere begge sider av et ID kort eller et førerkort dokument på et A4 format ark (original dokumentstørrelse < A5) eller på et Brev format ark (original dokumentstørrelse < Statement).

LCD skjermen viser nyttig bruksinstruksjoner (når originaldokumentet skal plasseres, når dokumentet skal vendes, osv.) og spør deg om bekrefting for å fortsette med operasjonen.



Viktig

Zoom og Origin justeringer er ikke tilgjengelige i denne kopimodusen.

- 1 Trykk på tasten .

- 2 Skriv inn antallet eksemplarer du ønsker, og bekreft med **OK** knappen.
- 3 Velg papirmagasinet **AUTO** eller **MANUELT** med tastene $\blacktriangle$ eller $\blacktriangledown$, og bekreft med **OK** knappen.

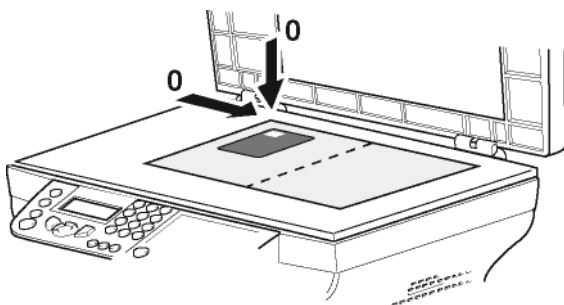
**Viktig**

Kopiering i ID Kort modus er bare mulig på A4 (original dokumentstørrelse < A5) eller Brev (original dokumentstørrelse < Statement) papirstørrelse. Forsikre deg om at den valgte papirskuff bruker den korrekte papirstørrelsen.

- 4 Velg kopivalget **ID CARD** med tastene $\blacktriangle$ eller $\blacktriangledown$ og bekreft med **OK** knappen.
- 5 Velg oppløsningen avhengig av utskriftskvaliteten du vil ha **AUTO**, **TEKST**, **KVALITE TEKST** eller **FOTO** med tastene $\blacktriangle$ eller $\blacktriangledown$, så bekreft med **OK**. For optimalt resultat med ID dokumenter, velg **FOTO** oppløsningen.
- 6 Tilpass kontrastnivået med tastene $\blacktriangle$ eller $\blacktriangledown$, og bekreft med the **OK** knappen.
- 7 Tilpass lysstyrkenivået med tastene $\blacktriangle$ eller $\blacktriangledown$ og bekreft med **OK** knappen.
- 8 Velg papirtypen **NORMAL**, **TYKK** med tastene $\blacktriangle$ eller $\blacktriangledown$, og bekreft med **OK** knappen. LCD skjermen viser den følgende meldingen:

**PUT ID CARD
THEN OK**

- 9 Plassere ditt ID kort eller annet offisielt dokument mot glasset til flatbed skanneren, som vist nedenfor:



- 10 Trykk på **OK** knappen. Dokumentet er skannet når LCD skjermen viser den følgende meldingen:

**TURN UP DOC
THEN OK**

- 11 Snu dokumentet til den andre siden, og bekreft med **OK** knappen.

Maskinen skriver ut en kopi av dokumentet ditt.

Spesielle innstillinger for kopieringen

Innstillinger gjort gjennom denne menyen blir systemets **standardinnstillinger** etter at du har bekreftet dem.

**Viktig**

Når kvaliteten av utskriften ikke er tilfredsstillende, kan du foreta en kalibrering (Kalibrere skanneren, side 24).

Innstilling av oppløsningen

Parameteren **OPPLØSNING** lar deg stille inn oppløsning for fotokopiering.

▼ 841 - AVANS. FUNKSJ./KOPIER/OPPLØSNING

- 1 Trykk på $\blacktriangledown$, skriv inn **841** fra tastaturet.
- 2 Velg oppløsning med tastene $\blacktriangle$ eller $\blacktriangledown$ i henhold til tabellen definert nedenfor:

Parameter	Betydning	Ikon
AUTO	Lav oppløsning.	ingen
TEKST	Standardoppløsning for dokumenter med tekst og grafikk.	
KVALITE TEKST	Optimal oppløsning for dokumenter med tekst.	
FOTO	Oppløsning tilpasset dokumenter med bilder.	

- 3 Bekreft valget ved å trykke på **OK** knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten

**Notat**

Du kan også stille inn oppløsningen ved å trykke på knappen .

Innstilling av zoom

Parameteren **ZOOM** lar deg forminske eller forstørre et område i et dokument ved å velge en forstørrelsesgrad fra 25 til 400 %.

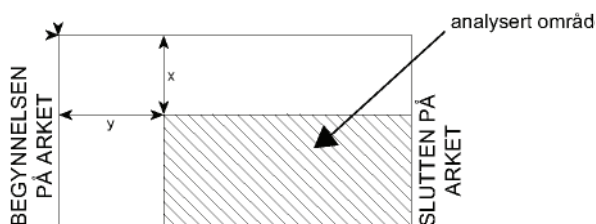
▼ 842 - AVANS. FUNKSJ./KOPIER/ZOOM

- 1 Trykk på $\blacktriangledown$, skriv inn **842** fra tastaturet.
- 2 Tast inn ønsket zoomnivå med nummertastene, eller velg mellom forhåndsdefinerte verdier med tastene $\blacktriangle$ og $\blacktriangledown$.
- 3 Bekreft valget ved å trykke på **OK** knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

Stille inn analysekilde

Hvis du ønsker det, kan du endre skannerens kilde.

Ved å legge inn nye verdier for X og Y i mm (X <209 og Y <280) flytter du det analyserte området som vist på figuren under.



▼ 843 - AVANS. FUNKSJ./KOPIER/ORIGINAL

- 1 Trykk på ▼, skriv inn **843** fra tastaturet.
- 2 Velg X- og Y-koordinatene med tastene ▲ eller ▼.
- 3 Stille inn de ønskede koordinater med talltastaturet, eller knappene ▲ og ▼.
- 4 Bekreft valget ved å trykke på **OK** knappen.
- 5 Avslutt menyen ved å trykke på tasten

Innstilling av kontrast

Parameteren **KONTRAST** lar deg velge kontrast for fotokopiering.

▼ 844 - AVANS. FUNKSJ./KOPIER/KONTRAST

- 1 Trykk på ▼, skriv inn **844** fra tastaturet.
- 2 Stille inn det ønskede kontrastnivået med knappene ▲ og ▼.
- 3 Bekreft valget ved å trykke på **OK** knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten

Stille inn lysstyrke

Med parameteren **LYSSTYRKE** kan du gjøre det produserte dokumentet lysere eller mørkere.

▼ 845 - AVANS. FUNKSJ./KOPIER/LYSSTYRKE

- 1 Trykk på ▼, skriv inn **845** fra tastaturet.
- 2 Stille inn den ønskede lysstyrken med knappene ▲ og ▼.
- 3 Bekreft valget ved å trykke på **OK** knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten

Stille inn papirtype

▼ 851 - AVANS. FUNKSJ./SKAN. & SKRIV/PAPIR

- 1 Trykk på ▼, skriv inn **851** fra tastaturet.
- 2 Velg papirtypen **NORMAL** eller **TYKK** med knappene ▲ og ▼.
- 3 Bekreft valget ved å trykke på **OK** knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten

Velge papirmagasin

Valget **Automatisk** kan ha to betydninger, alt etter papirformatet som er stilt inn på papirmagasinene. Tabellen nedenfor beskriver de ulike alternativene.

	Standardmaga sin	Kopieringsmagasin
Samme papirformat i magasinene	AUTOMATIS K	Velger mellom hovedmagasinet og manuelt magasin.
	Manuell	Det manuelle magasinet brukes.
Ulikt papirformat i magasinene	AUTOMATIS K	Hovedmagasinet brukes.
	Manuell	Det manuelle magasinet brukes.

▼ 852 - AVANS. FUNKSJ./SKAN. & SKRIV/ ARKMAGASIN

- 1 Trykk på ▼, skriv inn **852** fra tastaturet.
- 2 Velg standard papirmagasin som skal brukes: **AUTOMATISK** eller **MANUELT**, med knappene ▲ og ▼.
- 3 Bekreft ved å trykke på **OK** knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten

Still inn flatbed skannerens analysemarger

Du kan forskyve sidemargene i ditt dokument mot venstre eller høyre ved kopiering med flatskanneren.

▼ 854 - AVANS. FUNKSJ./SKAN. & SKRIV/FLAT MARG

- 1 Trykk på ▼, skriv inn **854** fra tastaturet.
- 2 Still inn forskyvning av venstre / høyre marg (ved trinn på 0,5 mm) med tastene ▲ og ▼.
- 3 Bekreft ved å trykke på the **OK** knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten

Stille inn venstre og høyre utskriftsmarg

Gjør det mulig å forskyve sidemargene i dokumentet mot høyre eller venstre under utskrift.

▼ 855 - AVANS. FUNKSJ./SKAN. & SKRIV/ SKRIV. MARG

- 1 Trykk på ▼, skriv inn **855** fra tastaturet.
- 2 Still inn forskyvning av venstre / høyre marg (ved trinn på 0,5 mm) med tastene ▲ og ▼.
- 3 Bekreft ved å trykke på the **OK** knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten

Stille inn øvre og nedre utskriftsmarg

Gjør det mulig å flytte margene i dokumentet opp- eller nedover under utskriften.

▼ 856 - AVANS. FUNKSJ./SKAN. & SKRIV/TOPP TRYKK.

- 1 Trykk på ▼ , skriv inn **856** fra tastaturet.
- 2 Still inn forskyvning av topp / bunn marg (ved trinn 0.5 mm) med tastene ▲ og ▼ .
- 3 Bekreft ved å trykke på the **OK** knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

Innstilling av papirformat

Denne menyen brukes til å definere standard papirformat for det manuelle magasinet og hovedmagasinet. Du kan også stille inn standard skannebredde.

▼ 857 - AVANS. FUNKSJ./SKAN. & SKRIV/ PAPIRFORMAT

- 1 Trykk på ▼ , skriv inn **857** fra tastaturet.
- 2 Velg papirmagasinet du ønsker å definere standard papirformat for, med tastene ▲ og ▼ .
- 3 Bekreft ved å trykke på the **OK** knappen.
- 4 Velg papirformat med tastene ▲ eller ▼ i henhold til tabellen definert nedenfor:

Papirmagasin	Tilgjengelig papirformat
MAN. MAGAS	A5, Statement, A4, Legal og Brev
AUTO MAGAS	A5, Statement, A4, Legal og Brev
SKANNER	LTR/LGL og A4

- 5 Bekreft ved å trykke på **OK** knappen.
- 6 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

Parametere/ Innstillinger

Du kan stille inn terminalen i henhold til hvordan du bruker den. Du finner en beskrivelse av funksjonene i dette kapitlet.

Du kan skrive ut funksjonslisten og de tilgjengelige innstillingene fra din multifunksjonsterminal.



Notat

Din terminal er i stadig utvikling, og nye funksjoner kommer til jevnlig. For å dra nytte av det, besøk vår internettside www.sagem-communications.com. Du kan også bruke oppdateringsfunksjonen som er tilgjengelig med Companion Suite Pro programvaren for å laste ned de siste oppdateringer online (se **Firmware oppdatering**, side 48).

Stille inn visningsspråket

Du kan velge et annet språk for å vise menyene. Terminalen fungerer som standard på engelsk.

Slik velger du språk:

▼ 203 - INNSTILLINGER/ GEOGRAFISK / SPRÅK

- 1 Trykk på ▼, skriv inn **203** fra tastaturet.
- 2 Velg ønsket alternativ ▼ og ▲, bekreft med tasten **OK**.
- 3 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

Tekniske parametere

Din terminal er allerede parametret som standard når du mottar den. Men du kan tilpasse den til dine nøyaktige behov ved å stille inn de tekniske parameterne.

Slik stiller du inn de tekniske parameterne:

▼ 29 - INNSTILLINGER / TEKNISK

- 1 Trykk på ▼, skriv inn **29** fra tastaturet.
- 2 Velg ønsket parameter, og bekreft med **OK**.
- 3 Bruk ▼ eller ▲, endre innstillingen av parameteren ved å følge tabellen nedenfor, og bekreft **OK**.

Parameter	Betydning
8 - Eco Energy	Du kan velge fristen for den eksterne enhetens hvilemodus: Ved utløpet av perioden (i minutter) UTEN bruk eller av tiden du har valgt, går den eksterne enheten inn i hvilemodus. Notat: du kan også få adgang til denne parameteren ved å trykke på  tasten fra skjermen.
80 - Tonerspar	Gjør utskriftene klarere for å spare blekket i tonerpatronen.
90 - Raw utgang	Portnummer for RAW-nettverksutskrift.
91 - Feil pause	Frist for sletting av dokumentet som er i ferd med å skrives ut etter en feil på skriveren i PC-utskriftmodus.
92 - Vente pause	Frist for data fra PCen før sletting av PC-utskriftsoppgaven.
93 - Bytt format	Endring av sideformatet. Gjør det mulig å skrive ut et dokument i BREV format på A4-sidene ved å sette denne parameteren på BREV/A4.
96 – No. of WEP keys (antall WEP-taster)	Meny for angivelse av antall autoriserte WEP-taster (mellom 1 og 4).

Skrive ut funksjonslisten



Utskrift på papirformatet A5 (eller Statement) er ikke mulig.

▼ 51 - Skrive ut funksjonslisten

Trykk på ▼, skriv inn **51** fra tastaturet.

Utskriften av funksjonslisten starter.



Notat

Du kan også få tilgang til **SKRIV UT** menyen ved å trykke på knappen.

Skrive ut innstillingslisten



Utskrift på papirformatet A5 (eller Statement) er ikke mulig.

Skrive ut innstillingslisten:

▼ 56 – UTSKRIFT / INNSTILLINGER

Trykk på ▼, skriv inn **56** fra tastaturet.

Utskriften av innstillingslisten startes.



Notat

Du kan også få tilgang til **UTSKRIFT** menyen ved å trykke på knappen.

Låsing

Denne funksjonen gjør det mulig å hindre at ikke-autoriserte personer får tilgang til apparatet. Det blir bedt om en adgangskode hver gang en person ønsker å bruke apparatet. Etter hver gangs bruk låses apparatet automatisk.

Først må det testes inn en låsekode.

▼ 811 - AVANS. FUNKSJ. / LÅS / LÅSEKODE

- 1 Trykk på ▼, skriv inn **811** fra tastaturet.
- 2 Skriv din låsekode (4 sifre) på tastaturet, og bekreft med **OK**.



Hvis en kode allerede er registrert, taster du inn den gamle koden før du skriver den nye.

- 3 Skriv låsekoden (4 sifre) på nytt på tastaturet, og bekreft med **OK**.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

Låsing av tastaturet

Hver gang terminalen brukes, må du oppgi kode.

▼ 812 - AVANS. FUNKSJ. / LÅS / LÅS KEYB.

- 1 Trykk på ▼, skriv inn **812** fra tastaturet.
- 2 Tast inn låsekoden på fire sifre med det numeriske tastaturet.
- 3 Trykk **OK** for å bekrefte.
- 4 Med tastene ▼ eller ▲, velg **MED** og bekreft med **OK**.
- 5 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

Låsing av Media tjenesten

Denne funksjonen låser tilgangen til Media tjenesten. Det blir bedt om en adgangskode hver gang en person ønsker å bruke USB funksjoner:

- Analysere innholdet på en tilkoblet USB minnepinne,
- Skrive ut fra en USB minnepinne, slette filer.

Slik får du tilgang til menyen for låsing av Media tjenesten:

▼ 816 - AVANS. FUNKSJ. / LÅS / LÅS MEDIA

- 1 Trykk på ▼, skriv inn **816** fra tastaturet.
- 2 Tast inn låsekoden på fire sifre med det numeriske tastaturet.
- 3 Trykk på **OK** for å bekrefte.
- 4 Med tastene ▼ eller ▲, velg **MED** og bekreft med **OK**.
- 5 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

Sjekke tellerne

Du kan når som helst sjekke apparatets aktivitetstallere.

Du kan sjekke følgende aktivitetstallere:

- Antall skannede sider
- Antall sider som er skrevet ut

Antall skannede sider

Slik sjekker du denne aktivitetstalleren:

▼ 823 - AVANS. FUNKSJ. / TELLERE / SKANNET SIDE

- 1 Trykk på ▼, skriv inn **823** fra tastaturet.
- 2 Antallet skannede sider vises på skjermen.
- 3 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

Antall sider som er skrevet ut

Slik sjekker du denne aktivitetstelleren:

▼ 824 - AVANS. FUNKSJ. / TELLERE / UTSKR. SIDER

- 1 Trykk på ▼ , skriv inn **824** fra tastaturet.
- 2 Antallet sider som er skrevet ut, vises på skjermen.
- 3 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

Vise status for forbruksartikler

Du kan når som helst sjekke den gjenværende mengden blekk i blekkpatronen. Denne beregningen vises i prosent.

▼ 86 - AVANS. FUNKSJ. / REKVISITA

- 1 Trykk på ▼ , skriv inn **86** fra tastaturet.
- 2 Prosenten med tilgjengelig toner vises på skjermen.
- 3 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

Kalibrere skanneren

Du kan utføre denne operasjonen når kvaliteten på de fotokopierte dokumentene ikke lenger er tilfredsstillende.

▼ 80 - AVANS. FUNKSJ. / KALIBRERING

- 1 Trykk på ▼ , skriv inn **80** fra tastaturet. Bekreft med **OK**.
- 2 Skanneren aktiveres, og en kalibrering utføres automatisk.
- 3 Ved slutten av kalibreringen går terminalen tilbake til ventemodus.

Spill

Sudoku

Sudoku er et japansk tallkryssord. Spillet kommer i form av 9×9 ruter som igjen er delt inn ni mindre bokser på 3×3 ruter. Alt etter vanskelighetsgraden, avhenger det av hvor mange tall som allerede er fylt inn i boksene i begynnelsen av spillet. Spillet går ut på å plassere sifrene 1 til 9 slik at alle de loddrette og vannrette radene inneholder sifrene 1 til 9 en gang (slik at også hver 3×3-boks inneholder alle sifrene én gang). Det finnes bare en løsning.

Skriv ut en Sudoku

Der er 400 Sudoku spill totalt, 100 for hvert vanskelighetsnivå.



Viktig

Utskrift på papirformatet A5 (eller Statement) er ikke mulig.

▼ 521 – UTSKRIFT / SUDOKU / PRINT GRID

- Trykk på ▼, skriv inn **5** fra tastaturet. Bekreft med **OK**.



Notat

Du kan også få tilgang til **UTSKRIFT**

menyen ved å trykke på knappen.

- Velg **SUDOKU** med ▼ eller ▲ knappen.
- Bekreft med **OK**.
- Velg **PRINT GRID** med ▼ eller ▲ knappen.
- Velg vanskelighetsnivå **EASY, MEDIUM, HARD, EVIL** med ▼ eller ▲ knappen.
- Bekreft med **OK**.
- Velg Sudokuen du ønsker å spille, ved å trykke på det numeriske tastaturet (1 til 100).
- Bekreft med **OK**.
- Velg antallet du ønsker, ved å velge et tall mellom 1 og 9 på det numeriske tastaturet.
- Bekreft med **OK**.

Sudokuen skrives ut etter ønsket antall.

Skriv ut løsningen på en Sudoku



Viktig

Utskrift på papirformatet A5 (eller Statement) er ikke mulig.

▼ 522 – UTSKRIFT / SUDOKU / PRT SOLUTION

- Trykk på ▼, skriv inn **5** fra tastaturet. Bekreft med **OK**.



Notat

Du kan også få tilgang til **UTSKRIFT**

menyen ved å trykke på knappen.

- Velg **SUDOKU** med ▼ eller ▲ knappen.
- Bekreft med **OK**.
- Velg **PRT SOLUTION** med ▼ eller ▲ knappen.
- Velg vanskelighetsnivå **EASY, MEDIUM, HARD, EVIL** med ▼ eller ▲ knappen.
- Bekreft med **OK**.
- Velg Sudokuen du ønsker å spille, ved å trykke på det numeriske tastaturet (1 til 100).
- Bekreft med **OK**.
- Velg antallet du ønsker, ved å velge et tall mellom 1 og 9 på det numeriske tastaturet.
- Bekreft med **OK**.

Løsningen på Sudokuen skrives ut etter ønsket antall.

Nettverksfunksjoner

Multifunksjonsterminalen kan kobles til et lokalt trådløst nettverk.

Nettverksinnstillingene krever noen ganger god kjennskap til datamaskinens konfigurasjon.

Du kan koble din terminal til en PC eller et nettverk med en USB kabel, eller trådløs kobling (WLAN, "Wireless Local Area Network").



Viktig

Hvis du har en WLAN-adapter, kan du inkludere din terminal som nettverksskriver i et radionettverk. Dette fungerer kun med en opprinnelig adapter som kan bestilles fra vår ordreavdeling. For ytterligere informasjon: www.sagem-communications.com.

Type radionettverk

Et radionett eller WLAN foreligger når minst to datamaskiner, skrivere og/eller andre tilleggsapparater kommuniserer i et nettverk via radiobølger (høyfrekvensbølger). Dataoverføringen i radionettet er basert på normene 802.11b og 802.11g. Alt etter nettverkets struktur brukes betegnelsene infrastrukturnett eller ad-hoc-nett.

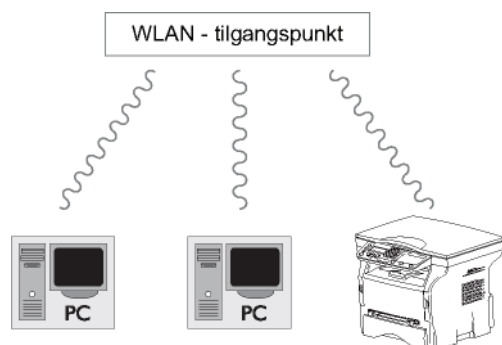


ADVARSEL

Vær oppmerksom på at bestemte følsomme eller vitale medisinske apparater kan forstyrres av radiooverføringene fra din terminal. Det anbefales under alle omstendigheter å respektere sikkerhetsforskriftene.

Radiobasert infrastrukturnett

I et infrastrukturnett kommuniserer flere apparater via et sentralt tilgangspunkt (gateway, ruter). Samtlige data sendes til det sentrale tilgangspunktet, og sendes videre ut derfra i forskjellige retninger.



Radiobasert ad-hoc-nett

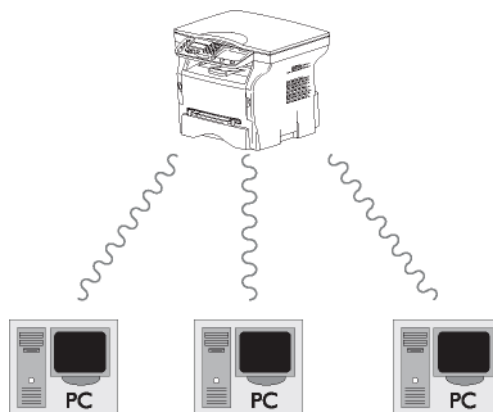
I et ad-hoc-nett kommuniserer apparatene direkte uten å gå veien om et tilgangspunkt. Overføringshastigheten i hele det radiobaserte ad-hoc-nettet bestemmes av den dårligste forbindelsen i nettverket. Overføringshastigheten

avhenger av avstanden i rommet og hindringer som f.eks. vegger og tak, mellom sender og mottaker.



Viktig

Vennligst merk deg at i ad-hoc modus, er ikke WPA/WPA2 kryptering tilgjengelig.



Radionett (WLAN)

Tre trinn er nødvendige for å integrere din terminal i et radionett (WLAN):

- 1 Konfigurer nettet på din PC.
- 2 Still inn din terminal slik at den kan fungere i nett.
- 3 Når du har parametrert terminalen, installerer du programmet Companion Suite Pro på PCen med de nødvendige skriverdriverne.

Når maskinen er integrert i et WLAN nettverk, kan du fra PCen din:

- skrive ut dokumentene dine på multifunksjonsterminalen fra dine vanlige applikasjoner,
- Skanne i farger, gråskala eller sort-hvite dokumenter på din PC.

PCen og alle de andre apparatene må være parametrert på samme nett som multifunksjonsterminalen. Alle angivelsene som kreves for parametring av apparatet, f.eks. nettverksnavnene (Service-Set-ID eller SSID), radionetttype, krypteringsnøkkel, IP-adresse eller delnettmaske, må stemme med angivelsene i nettverket.



Viktig

Du finner disse angivelsene på din PC eller på tilgangspunktet.

For å vite hvordan du parametrerer din PC må du sjekke WLAN-adapterens bruksanvisning. For store nettverk må du henvende deg til din nettverksadministrator.

**Notat**

En perfekt kommunikasjon er sikret hvis du også bruker en opprinnelig adapter på din PC.

Du kan gå til vårt nettsted for å finne de siste driverne for den opprinnelige adapteren samt andre opplysninger: www.sagem-communications.com.

Koble til din WLAN-adapter

Din terminal tilhører en ny generasjon terminaler som du kan integrere i et WLAN-nettverk fra en USB WLAN-nøkkel.

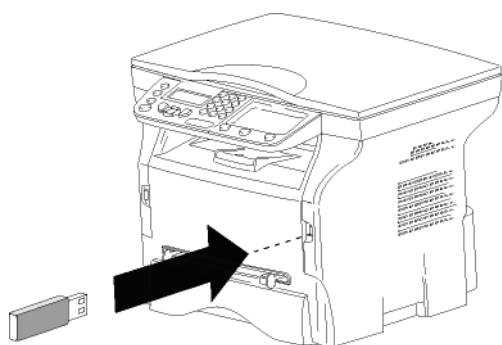
**Viktig**

Radionettets adapter på din terminal overfører dataene med radioprotokollen IEEE 802.11g. Den kan også integreres i et eksisterende IEEE 802.11b.

For tilkobling til din terminal må du kun bruke den opprinnelige adapteren. De andre sende- og mottaksadapterne kan skade apparatet.

Enten du bruker din terminal i ett infrastruktur- eller ad-hoc-nett, må du foreta visse nettverks- og sikkerhetsinnstillinger (f.eks. SSID og krypteringsnøkkelen). Parameterne må svare til angivelsene i nettet.

- 1 Koble USB WLAN-nøkkel til terminalens USB-port.



Konfigurere nettverket

**Notat**

Be en person med god kjennskap til din datakonfigurasjon om å endre innstillingene i ditt WLAN-nettverk.

Opprette eller kobles til et nettverk

Før enhver bruk av en WLAN-adapter på din terminal må du angi parameterne som vil gjøre det mulig for terminalen å bli kjennkjent i et WLAN-nettverk.

Det finnes en enkel prosedyre på din terminal for å lede deg trinnvis ved opprettelsen av ditt nettverk. Følg den!

▼ 281 - INNSTILLINGER / WLAN / KONFIG. ASS.

- 1 Trykk på ▼, velg menyen **INNSTILLINGER** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 2 Velg **WLAN** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 3 Velg **KONFIG. ASS.** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**. Maskinen søker etter eksisterende nettverk.
- 4 Velg ditt eksisterende nettverk, eller velg **NYTT NETTVERK** for å opprette det, med å bruke tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.

**Notat**

Hvis du velger et eksisterende nettverk, utføres trinnene 5 og 6 (og kanskje 7) automatisk.

- 5 **SSID** vises på skjermen. Tast navnet på ditt nettverk ved hjelp av det numeriske tastaturet ved å trykke på tastene suksessivt til ønsket navn vises (maks. 32 tegn). Bekreft med **OK**.
- 6 **MOD. AD-HOC** eller **INFRA. MODUS** vises på skjermen. Gå tilbake til begynnelsen av kapittelet, og gjøt valget ditt. Velg en av disse modi, og bekreft med **OK**.
 - Hvis du velger **MOD. AD-HOC**, vises undermenyen **KANAL**. Tast inn et tall mellom 1 og 13 (for USA: mellom 1 og 11), og bekreft med **OK**.
- 7 Velg krypteringsmetoden din, **UTEN**, **WEP** eller **WPA**, og bekreft med **OK**.

**Viktig**

Vennligst merk deg at i ad-hoc modus, er ikke WPA/WPA2 kryptering tilgjengelig.

- Hvis du velger **WEP**, skriv inn WEP nøkkelen som du bruker på nettverket ditt.

**Notat**

WEP nøkkelen kan konfigureres i menyen: ▼ 29 - INNSTILLINGER / TEKNISK / WEP NØKKELE.

- Hvis du velger **WPA**, skriv inn WPA eller WPA2 nøkkelen som du bruker på nettverket ditt.
- 8 **IP KONF.: MANU** eller **IP KONF.: AUTO** vises på skjermen. Hvis du velger manuell konfigurering, må du gå til neste avsnitt for å definere parameterne IP ADRESSE, SUBNET MASK og UTGANG.
 - 9 Ved slutten av prosedyren vender du tilbake til hovedmenyen, **KONFIG. ASS.**
 - 10 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

Når nettverket er konfigurert, må indikatorlampen på WLAN USB-nøkkelen lyse.

Sjekk eller endre nettverksparameterne

Hver av parameterne i nettverket kan endres i takt med utviklingen av ditt nettverk.

▼ 2822 - INNSTILLINGER / WLAN / PARAMETRE / IP ADRESSE

- 1 Trykk på ▼, velg menyen **INNSTILLINGER** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 2 Velg **WLAN** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 3 Velg **PARAMETERE** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 4 Velg **IP ADRESSE** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 5 Nummeret til din IP-adresse vises i formatet **000.000.000.000**. Velg den nye IP-adressen for din terminal i henhold til det foreslåtte formatet, og bekreft med **OK**.
- 6 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

▼ 2823 - INNSTILLINGER / WLAN / PARAMETRE / SUBNET MASK

- 1 Trykk på ▼, velg menyen **INNSTILLINGER** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 2 Velg **WLAN** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 3 Velg **PARAMETERE** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 4 Velg **SUBNET MASK** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 5 Nummeret til din delnettmask vises i formatet **000.000.000.000**. Velg den nye delnettmasken for din terminal i henhold til det foreslåtte formatet, og bekreft med **OK**.
- 6 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

▼ 2824 - INNSTILLINGER / WLAN / PARAMETRE / UTGANG

- 1 Trykk på ▼, velg menyen **INNSTILLINGER** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 2 Velg **WLAN** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 3 Velg **PARAMETERE** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 4 Velg **UTGANG** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 5 Nummeret til din utgang (gateway) vises i formatet **000.000.000.000**. Velg den nye utgangen for din terminal i henhold til det foreslåtte formatet, og bekreft med **OK**.
- 6 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

▼ 2825 - INNSTILLINGER / WLAN / PARAMETRE / SSID

- 1 Trykk på ▼, velg menyen **INNSTILLINGER** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 2 Velg **WLAN** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 3 Velg **PARAMETERE** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 4 Velg **SSID** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 5 Navnet på ditt nettverk vises på skjermen. Tast inn det nye navnet på nettverket, og bekreft med **OK**.
- 6 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

▼ 2826 - INNSTILLINGER / WLAN / PARAMETRE / MODUS

- 1 Trykk på ▼, velg menyen **INNSTILLINGER** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 2 Velg **WLAN** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 3 Velg **PARAMETERE** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 4 Velg **MODUS** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 5 Tegnet >> angir aktiv modus for ditt nettverk.
- 6 Velg en av modiene, og bekreft med **OK**.
 - Hvis du velger MOD. AD-HOC, vises undermenyen **KANAL**. Tast inn et tall mellom 1 og 13 (for USA: mellom 1 og 11), og bekreft med **OK**.
- 7 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .



Viktig

I et ad-hoc-nett kommuniserer apparatene direkte uten å gå veien om et tilgangspunkt. Overføringshastigheten i hele det radiobaserte ad-hoc-nettet bestemmes av den dårligste forbindelsen i nettverket. Overføringshastigheten avhenger av avstanden i rommet og hindringer som f.eks. vegger og tak, mellom sender og mottaker.

▼ 2827 - INNSTILLINGER / WLAN / PARAMETERE / SIKKERHET

Denne parameteren lar deg sikre nettverket ditt ved å sette krypteringsmetoden som skal brukes i ditt WLAN nettverk.

- 1 Trykk på ▼, velg menyen **INNSTILLINGER** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 2 Velg **WLAN** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 3 Velg **PARAMETERE** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.

- 4 Velg **SIKKERHET** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 5 Choose **WEP**, **WPA** or **UTEN** and confirm with **OK**.
 - Hvis du velger **WEP**, tast inn et passord:
 - I en 64 bits sikkerhetskonnfigurasjon, må passordet ha nøyaktig fem tegn.
 - I en 128 bits sikkerhetskonnfigurasjon, må passordet ha nøyaktig 13 tegn.

**Notat**

Du kan også taste inn passordet i heksadesimalformat. Da:

- For en 64 bits sikkerhetskonnfigurasjon, må passordet ha nøyaktig 10 heksadesimale tegn.
- For en 128 bits sikkerhetskonnfigurasjon, må passordet ha nøyaktig 26 heksadesimale tegn.

- Hvis du velger **WPA**, tast inn et WPA eller WPA2 passord (min. 8 tegn til maks. 63 tegn). Passordet kan inneholde alfanumeriske tegn – tall og bokstaver – og et hvilken som helst tegn på tastaturet. Det eneste ugyldige tegnet er "€" (symbolet for euroenheten).

- 6 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

▼ 2828 - INNSTILLINGER / WLAN / PARAMETERE / HOSTNAME

Maskinnavnet som gjør det mulig å identifisere din terminal på nettverket med en PC (f.eks. "UTSKRIFTSNETT-1").

- 1 Trykk på ▼, velg menyen **INNSTILLINGER** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 2 Velg **WLAN** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 3 Velg **PARAMETERE** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 4 Velg **HOSTNAME** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 5 Tast inn ønsket navn (maksimalt 15 tegn), og bekreft med **OK**.
- 6 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

Når din kobling er konfigurert, kan du installere nettutskriftsdriveren på din PC for å kunne skrive ut dine dokumenter.

Se avsnittet **Installasjon av programvare**, side 34.

Eksempel på konfigurasjon av et ad-hoc-nettverk

Eksempel på konfigurasjon av et ikke-sikret ad-hoc-nettverk med følgende parametere:

- nettverksnavn: "hjemme"
- radiotype: "ad-hoc"
- kanal "1"
- PCens IP-adresse "169.254.0.1"
- PCens delnettmaske: "255.255.0.0"
- PCens utgang (gateway): "0.0.0.0"
- Multifunksjonsterminalens IP-adresse: "169.254.0.2"
- Multifunksjonsterminalens delnettmaske: "255.255.0.0"
- Multifunksjonsterminalens utgang (gateway): "0.0.0.0"

Multifunksjonsterminalens konfigurasjon

- 1 Sett WLAN USB-nøkkelen inn i multifunksjonsterminalens USB-kontakt.
- 2 Trykk på ▼, velg menyen **INNSTILLINGER** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 3 Velg **WLAN** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 4 Velg **KONFIG. ASS.** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 5 Velg **NYTT NETTVERK** med tastene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 6 **SSID** vises på skjermen. Tast inn "hjemme" med det numeriske tastaturet, og bekreft med **OK**.
- 7 Velg modusen **AD-HOC**, og bekreft med **OK**.
- 8 Skriv "1" i feltet **KANAL**, og bekreft med **OK**.
- 9 Velg **AV** og bekreft med **OK**.
- 10 Velg **IP KONF.: MANU**, og bekreft med **OK**.
- 11 Tast inn "169.254.0.2" i feltet **IP ADRESSE**, og bekreft med **OK**.
- 12 Tast inn "255.255.0.0" i feltet **SUBNET MASK**, og bekreft med **OK**.
- 13 Tast inn "0.0.0.0" i feltet **UTGANG**, og bekreft med **OK**.
- 14 Ved slutten av prosedyren vender du tilbake til hovedmenyen, **KONFIG. ASS. KONFIG.**
- 15 Avslutt menyen ved å trykke på tasten key.

Når nettverket er konfigurert, må indikatorlampen på WLAN USB-nøkkelen lyse.

Du kan nå konfigurere PCen.

Konfigurasjon av PCen

Se dokumentasjonen fra produsenten av WLAN USB-nøkkelen når det gjelder hvordan du søker og kobler deg til nettverket "hjemme".

- 1 Installer om nødvendig programvaren til WLAN USB-nøkkelen på PCen.
- 2 Sett WLAN USB-nøkkelen i PCens USB-port.
- 3 Fra programvaren til WLAN USB-nøkkelen utfører du en nettverksdetektering.
- 4 Koble deg til nettverket "**hjemme**" når dette er detektert.
- 5 Konfigurer nå WLAN-nettverkskoblingen på din PC.

**Notat**

Se avsnittet om parametring av en tilkobling i dokumentasjonen fra produsenten.

Du må konfigurere komponenten **Protocol Internet (TCP/IP)** i den opprettede WLAN-tilkoblingen. Hvis denne komponenten er konfigurert for å oppnå en IP-adresse automatisk, må du sette den i manuell modus for å konfigurere TCP/IP-adressen ("169.254.0.1" i vårt eksempel), delnettmasken ("255.255.0.0" i vårt eksempel) og standardutgangen ("0.0.0.0" i vårt eksempel).

- 6 Tast inn **OK**.

USB minnepinne

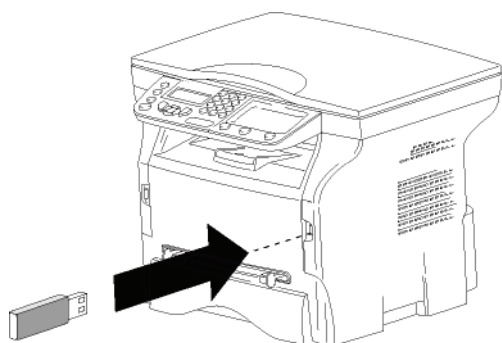
Du kan koble til en USB minnepinne foran på terminalen. Filer lagret i formatene TXT, TIFF og JPEG vil bli analysert, og du kan utføre følgende operasjoner:

- Skrive ut filer som er lagret på din USB minnepinne ¹
- Slette filer som er lagret på din USB minnepinne,
- Starte en analyse av innholdet i USB minnepinnen som er satt inn
- Skanne et dokument til din USB minnepinne.

Bruke USB minnepinnen



Du må alltid sette inn USB minnepinnen riktig vei. Du må aldri koble fra USB minnepinnen mens det pågår en lese- eller skriveoperasjon.



Skrive ut dokumentene



Utskrift på papirformatet A5 (eller Statement) er ikke mulig.

Du kan skrive ut lagrede filer er en liste med filene som er på USB minnepinnen.

Skrive ut en liste over filer på USB minnepinnen

For å skrive ut listen over filer som er lagret på minnepinnen:

▼ 01 - MEDIA / SKRIV DOK. / LISTE

- 1 Sett inn USB minnepinnen i fronten av maskinen, og vær oppmerksom på å sette den inn rett vei. **MEDIA ANALYSE** vises på skjermen.
- 2 Velg **SKRIV DOK.** med ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 3 Velg **LISTE** med ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 4 Fillisten skrives ut i en tabell med følgende informasjon:

1. Du vil kanskje se at noen Tiff-filer lagret på USB minnepinnen, ikke kan skrives ut på grunn av begrensninger i dataformateringen.

- De analyserte filene indekseres i stigende rekkefølge, fra 1 til 1,
- Filenes navn med filtyper
- Datoen for siste lagring av filene
- Filenes størrelse i KB.

Skrive ut filer som er lagret på minnepinnen

For å skrive ut filer som er lagret i minnepinnen

▼ 01 - MEDIA / SKRIV DOK. / FIL

- 1 Sett inn USB minnepinnen i fronten av maskinen, og vær oppmerksom på å sette den inn rett vei. **MEDIA ANALYSE** vises på skjermen.
- 2 Velg **SKRIV DOK.** med ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 3 Velg **FIL** med ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 4 Du har tre muligheter for å skrive ut filene:
 - **ALLE**, for å skrive ut alle filene fra USB minnepinnen. Velg **ALLE** med ▼ eller ▲ knappene, og bekreft med **OK**. Utskriften startes automatisk.
 - **SERIE**, for å skrive ut en serie filer fra USB minnepinnen. Velg **SERIE** med ▼ eller ▲ knappene, og bekreft med **OK**. **FØRSTE FIL** og den første indekserte filen vises på skjermen. Bruk ▼ eller ▲, og velg den første filen i serien som skal skrives ut. Bekreft med **OK**. En stjerne (*) vises på filens venstre siden. **SISTE FIL** vises på skjermen. Velg med ▼ eller ▲ knappene, den siste filen i serien som skal skrives ut, og bekreft med **OK**.

Trykk på knappen.

ANTALL KOPIER vises på skjermen, skriv inn det ønskede antall kopier med talltastaturet og bekreft med **OK**.

Velg utskriftsformat (for JPEG filer): **A4** eller **BREV** (avhengig av modell), eller **FOTO** og bekreft med **OK**.

Velg utskriftsformat: **TYKK** eller **NORMAL**, og bekreft **OK** for å starte utskriften.

- **UTVALG**, for å skrive ut en eller flere filer fra USB minnepinnen. Velg med ▼ eller ▲ knappene filene som skal skrives ut, og bekreft med **OK**. En stjerne (*) vises til venstre for filen. Repetere dette trinnet for hver fil du vil skrive ut.

Trykk på knappen.

ANTALL KOPIER vises på skjermen, skriv inn antall kopiere med talltastaturet, og bekreft med **OK**.

Velg utskriftsformat (for JPEG filer): **A4** eller **BREV** (avhengig av modell), eller **FOTO** og bekreft med **OK**.

Velg utskriftsformat: **TYKK** eller **NORMAL**, og bekreft **OK** for å starte utskriften.

- 5 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

Slette filene på minnepinnen

Du kan slette filene som er lagret på USB minnepinnen.

▼ 06 - MEDIA / FJERN / MANUAL

- 1 Sett inn USB minnepinnen i fronten av maskinen, og vær oppmerksom på å sette den inn rett vei. **MEDIA ANALYSE** vises på skjermen.
- 2 Velg **SLETT** med ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 3 Velg **MANUAL** med ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 4 Du har tre muligheter for å slette filene:

- **ALLE**, for å slette alle filene fra USB minnepinnen.
Velg **ALLE** med ▼ eller ▲ knappene, og bekreft med **OK**.
Du returneres til den forrige menyen.
- **SERIE**, for å slette en serie filer fra USB minnepinnen.
Velg **SERIE** med ▼ eller ▲ knappene, og bekreft med **OK**.
FØRSTE FIL og den første indekserte filen vises på skjermen. Bruk ▼ eller ▲, og velg den første filen i serien som skal slettes. Bekreft med **OK**. En stjerne (*) vises på filens venstre side.
SISTE FIL vises på skjermen, velg med ▼ eller ▲ knappene den siste filen i serien som skal slettes, og bekreft med **OK**. En stjerne (*) vises på filens venstre side.

Trykk på  knappen.

Du returneres til den forrige menyen.

- **UTVALG**, for å slette en eller flere filer fra USB minnepinnen.
Velg med knappene ▼ eller ▲ filene som skal slettes, og bekreft med **OK**. En stjerne (*) vises til venstre for filen.
Repetere dette trinnet for hver fil du vil slette.

Trykk på  knappen. Du returneres til den forrige menyen.

- 5 Avslutt menyen ved å trykke på tasten .

Analysere innholdet av din USB minnepinne

Etter en periode med inaktivitet går terminalen tilbake til hovedmenyen. Du kan på nytt vise innholdet av USB minnepinnen. Gå frem som følger:

▼ 07 - MEDIA / MEDIA ANALYSIS

- 1 Trykk på ▼, skriv inn **007** fra tastaturet.
- 2 Analysen av USB minnepinnen starter.
- 3 Du kan skrive ut eller slette filene som gjenkjennes på USB minnepinnen. Se kapitlene foran.

Lagre et dokument på en USB minnepinne

Denne funksjonen gjør det mulig å digitalisere og lagre et dokument direkte i mappen MF Printer Laser Pro LL2\SCAN på en USB minnepinne. Mappen MF Printer Laser Pro LL2\SCAN blir opprettet av programmet.



Viktig

*Påse at USB minnepinnen har tilstrekkelig lagringsplass før du digitaliserer et dokument. Hvis ikke, kan du slette filene manuelt, se i avsnitt **Slette filene på minnepinnen**, side 32.*

- 1 Legg dokumentet som skal kopieres med tekstsiden mot glasset.
- 2 Sett inn USB minnepinnen i fronten av maskinen, og vær oppmerksom på at den er satt inn rett vei. Analysen av USB minnepinnen starter. Når analysen er ferdig, vil **MEDIA** menyen vises.
- 3 Velg **SKANN TIL** med knappene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK** knappen.

Du kan også få tilgang til denne funksjonen på to andre måter:



Viktig

- Ved å trykke på tasten , så velge **SKANN-TIL-MEDIA**.
- Ved å trykke på tasten ▼ fra skjermenspareren, så tast inn 03 på talltastaturet.

- 4 Velg mellom **S&HV SKANN** eller **FARGESKANN** med knappene ▼ eller ▲ og bekreft med **OK**.
- 5 Bruk det alfanumeriske tastaturet og gi skannefilen et navn (opptil 20 tegn). Bekreft **OK**.
- 6 Velg et skann format mellom **BILDE** og **PDF**, og bekreft for å starte skannen, og lagring av dokumentet.
BILDE tillater samme filtype som et foto. **PDF** er et format digitale dokumentopprettelser.

I formatet **BILDE**, hvis du har valgt:

- **S/H(SORT/HVIT)**,, blir bildet lagret i TIFF-format.
- **FARGER**, blir bildet lagret i JPEG-format.

Du kan velge oppløsningen til bildet som blir skannet til USB minnepinnen. Den forhåndsdefinerte oppløsningen er AUTO.



Viktig

Trykk flere ganger på tasten , og velg den oppløsningen du ønsker:

- **S/H (sort-hvit) SKANNING:**
 -  Ikon : Tekst oppløsning.
 -  Ikon : fotooppløsning.
 - ingen ikon: Automatisk oppløsning.
- **FARGE SKANNING:**
 -  Ikon : Tekst oppløsning.
 - ingen ikon: Automatisk oppløsning.

Starttasten  gjør det mulig å starte skanningen øyeblikkelig og sende filen til mediet, i henhold til parameterne definert i analyseformatet.

PC-funksjoner

Innledning

Programvaren Companion Suite Pro gjør det mulig å koble en PC til en kompatibel multifunksjonsterminal.

Fra PCen kan du:

- Styre en multifunksjonsterminal og konfigurere den ut fra dine behov
- Skrive ut dokumentene dine på multifunksjonsterminalen fra dine vanlige applikasjoner
- Skanne farge-, gråskala- og sort/hvit dokumenter og redigere dem på PCen din.

Krav til konfigurasjon

Følgende er minimale konfigurasjonskrav for din PC:

Støttede operativsystemer:

- Windows 2000 med minst Service Pack 4,
- Windows XP x86 (Home og Pro) med minst Service Pack 1,
- Windows 2003 server for bare skriverdriver,
- Windows Vista.

Proseszor:

- 800 MHz for Windows 2000,
- 1 GHz Windows XP x86 (Home og Pro)
- 1 GHz for Windows Vista.

En CD-ROM-stasjon

En ledig USB-port

600 MB tilgjengelig diskplass for installasjon av RAM minne:

- 128 MB minimum for Windows 2000,
- 192 MB minimum for Windows XP x86 (Home og Pro)
- 1 GB for Windows Vista.

Installasjon av programvare

Dette avsnittet beskriver de følgende installasjonsprosedyrene:

- full installasjon av programvaren Companion Suite Pro,
- Bare installasjon av driverne.

Installasjon av hele programvarepakken

Skru på PCen. Med en brukerkonto som har administrator rettigheter.

- 1 Åpne CD-ROM-stasjonen, sett inn installasjons-CD-ROMen og lukk stasjonen.
- 2 En installasjonsprosedyre starter automatisk (Auto run). Hvis det ikke gjør det, dobbeltklikk på setup.exe på CD-ROM.
- 3 Et vindu med navnet **COMPANION SUITE PRO LL2** vises. Dette vinduet lar deg både installere og avinstallere programvaren, åpne produktenes brukerveiledninger eller bla gjennom CD-ROMens innhold.
- 4 Sett markøren på **INSTALLER PRODUKTENE** og bekreft med venstre museknapp.



- 5 Skjermen for produktinstallasjonen vises. Plasser markøren på **ALLE PRODUKTENE** og bekreft med venstre museknapp.

Den komplette installasjonen kopierer til harddisken din all programvaren du trenger for at Companion Suite Pro pakken skal fungere problemfritt, det er:

- Companion Suite Pro (programvare for administrasjon av maskinen, skriverdriverne, skanner, ...),
- Adobe Acrobat Reader,
- PaperPort.

Du har kanskje allerede en versjon av programvaren som er tilgjengelig på CD-ROM installasjonen.

Hvis det er tilfellet, bruk

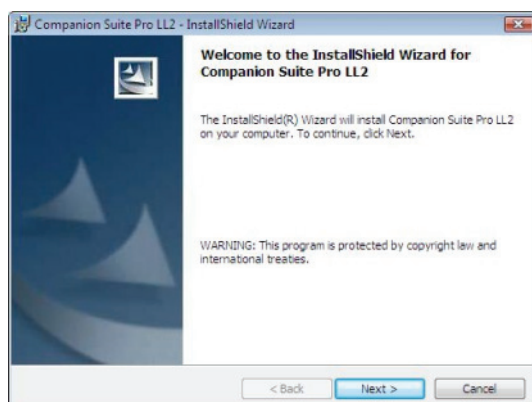
PERSONALISERT installasjon, velg programvaren du vil installere på harddisken din, og bekreft valget ditt.



Notat



- 6 Velkomstskjermen vises. Klikk på **NESTE** for å starte installasjonen av Companion Suite Pro på din PC.

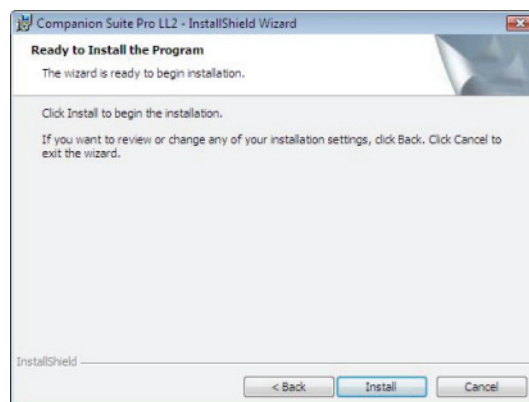


- 7 For å fortsette installasjonen må du absolutt lese og godta den foreslåtte lisensavtalen.



- 8 Klikk på **NESTE**.

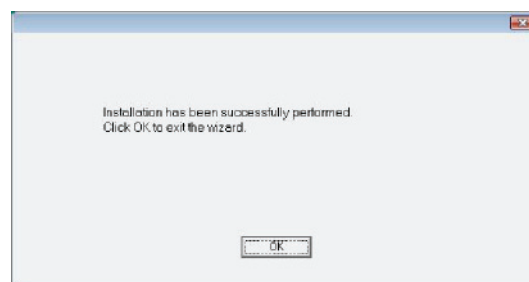
- 9 Den avsluttende installasjonen er klar til å utføres. Trykk på **INSTALLER**.



Den følgende skjermen vises for å indikere fremgangen til installasjonen.



- 10 Trykk på **OK** for å fullføre installasjonen.



Din Companion Suite Pro pakke er nå installert på din PC.

Du kan nå tilslutte din multifunksjonsmaskin, se i avsnitt **Tilkoblinger**, side 38.

Du kan starte administrasjonsprogramvaren til multifunksjonsmaskinen fra menyen **START > ALLE Programmer > COMPANION SUITE > COMPANION SUITE PRO LL2 > COMPANION DIRECTOR** eller ved å trykke på ikonet **COMPANION DIRECTOR** som er plassert på skrivebordet ditt.

Installasjon av bare drivere

Dette avsnittet beskriver de følgende installasjonsprosedyrene:

- installasjon av drivere som bruker programvaren Companion Suite Pro,
- manuell installasjon av drivere.

Installasjon av drivere som bruker programvaren Companion Suite Pro

Skrå på PCen. Med en brukerkonto som har administrator rettigheter.

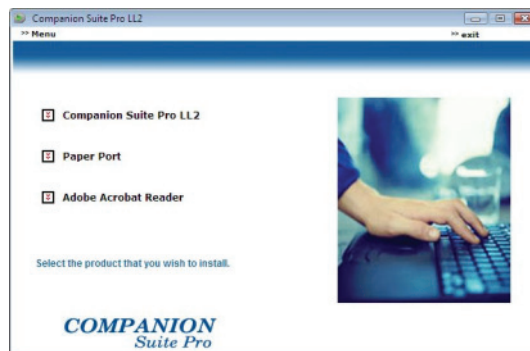
- 1 Åpne CD-ROM-stasjonen, sett inn installasjons-CD-ROMen og lukk stasjonen.
- 2 En installasjonsprosedyre starter automatisk (Auto run). Hvis det ikke gjør det, dobbeltklikk på setup.exe på CD-ROM.
- 3 Et vindu med navnet COMPANION SUITE PRO LL2 vises. Dette vinduet lar deg både installere og avinstallere programvaren, åpne produktenes brukerveiledninger eller bla gjennom CD-ROMens innhold.
- 4 Sett markøren på **INSTALLER PRODUKTENE** og bekreft med venstre museknapp.



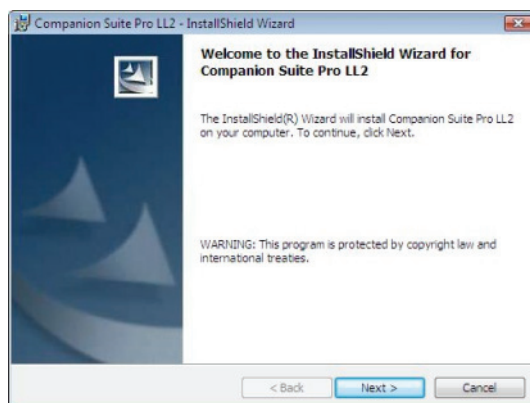
- 5 Skjermen for produktinstallasjonen vises. Plasser markøren på **PERSONALISERT** og bekreft med venstre museknapp.



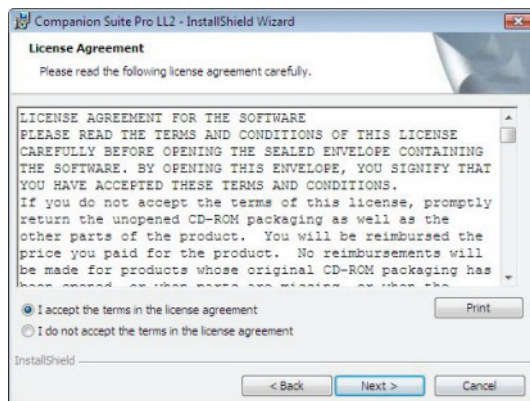
- 6 Sett markøren på **COMPANION SUITE PRO LL2** og bekreft med venstre museknapp.



- 7 Velkomstskjermen vises. Klikk på **NESTE** for å starte installasjonen av Companion Suite Pro på din PC.

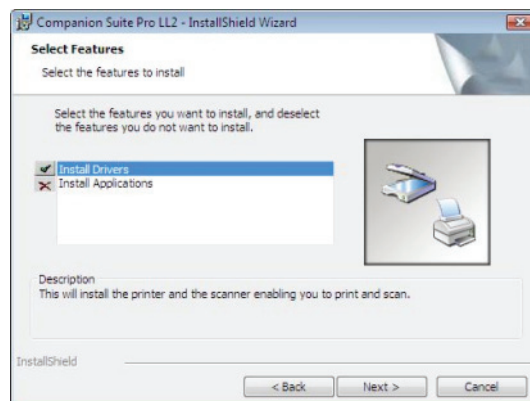


- 8 For å fortsette installasjonen må du absolutt lese og godta den foreslåtte lisensavtalen.

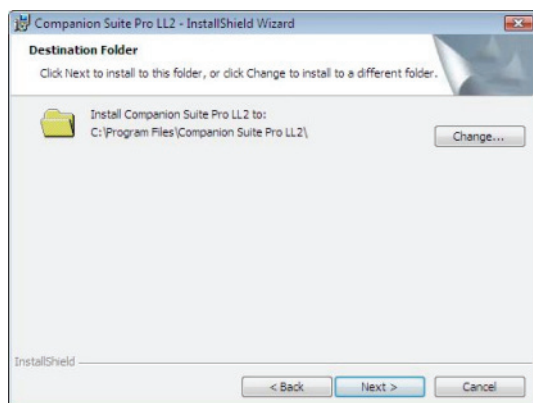


- 9 Klikk på **NESTE**.

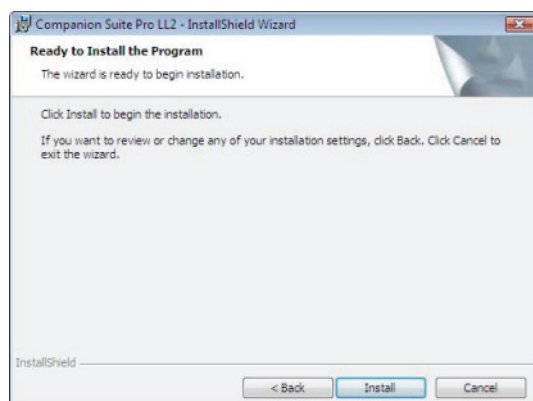
- 10 Velg **INSTALLERE DRIVERE** i listen, og trykk på knappen **NESTE**.



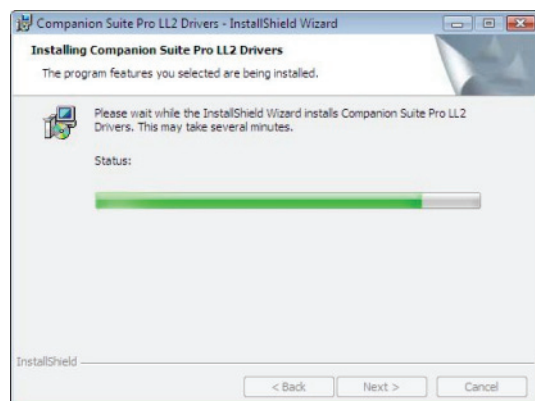
- 11 Velg folder for installasjonen, og trykk på knappen **NESTE**.



- 12 Den avsluttende installasjonen er klar til å utføres. Trykk på **INSTALLER**.



- 13 Et vindu informerer deg om installasjonsforløpet.



- 14 Trykk på **OK** for å fullføre installasjonen.



Din Companion Suite Pro pakke er nå installert på din PC.

Du kan nå tilslutte din multifunksjonsmaskin, se i avsnitt **Tilkoblinger**, side 38.

Manuell installasjon av driverne

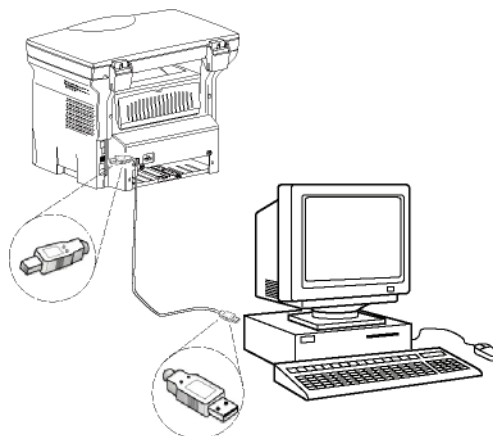
Du kan installere skriver og skanner drivere manuelt uten å kjøre noe programvare for oppsett.



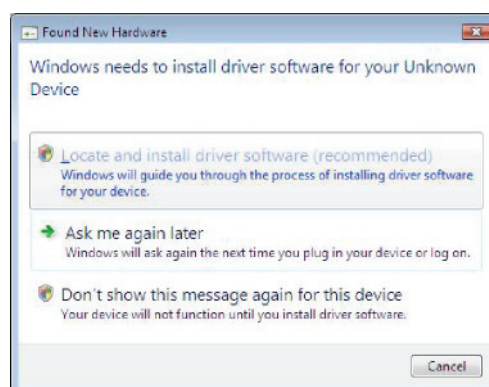
Notat

Denne installasjonsmodus er bare tilgjengelig i Windows 2000, XP og Vista.

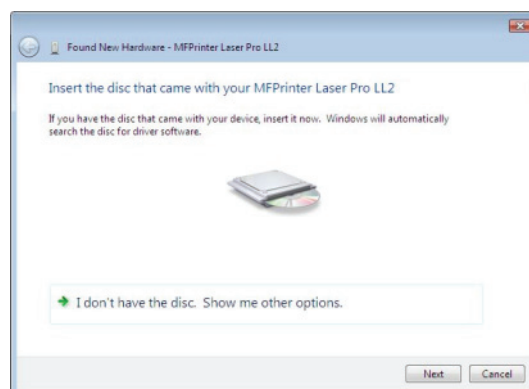
- 1 Finn frem til kontaktene for din USB-kabel, og koble dem til som følger



- 2 Strøm på din multifunksjonsmaskin. PCen oppdager anordningen.
- 3 Trykk på **FINN OG INSTALLER DRIVERPROGRAMVAREN (ANBEFALES)**.

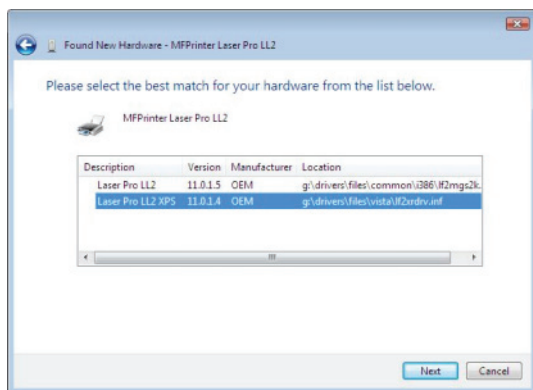


Den følgende skjermen vises:



- 4 Åpne CD-ROM-stasjonen, sett inn installasjons-CD-ROMen og lukk stasjonen. Driverne oppdages automatisk.

- 5 Velg LASER PRO LL2 i listen, og trykk på **NESTE**.



- 6 Et vindu informerer om at driveren har blitt installert. Klikk på **LUKK** knappen.

Du kan nå bruke multifunksjonsterminalen til å skrive ut eller skanne dokumentene dine.

Tilkoblinger

Kontroller at multifunksjonsterminalen er slått av. Tilkoblingen mellom PCen og terminalen må utføres med en skjermet USB 2.0-ledning på ikke mer enn 3 meters lengde.

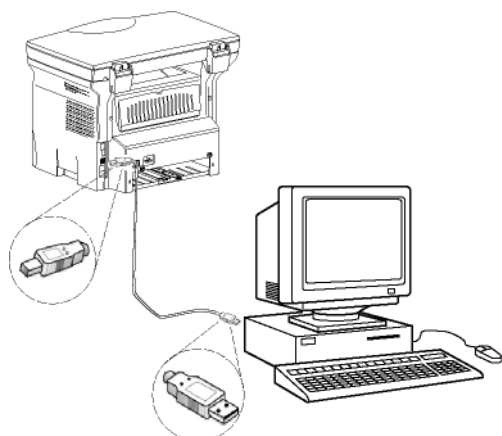
*Det anbefales å installere Companion Suite Pro først og så koble til USB-kabelen på terminalen (se i avsnitt **Installasjon av hele programvarepakken**, side 34).*

*Hvis du kobler til USB-kabelen før du installerer Companion Suite Pro, vil identifikasjonssystemet (Plug and Play) automatisk identifisere at ny maskinvare er lagt til. For å starte installasjonen av terminaldriverne, se i avsnitt **Manuell installasjon av driverne**, side 37 må du følge instruksjonene på skjermen. Når du følger denne prosedyren, er bare utskrifts og skanner funksjoner aktivert.*



Viktig

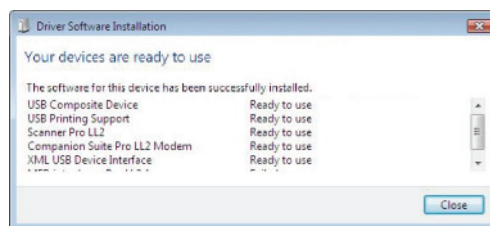
- 1 Finn frem til kontaktene for din USB-kabel, og koble dem til som følger



- 2 Strøm på din multifunksjonsmaskin.

PCen oppdager anordningen, og driverne er automatisk installert.

- 3 Når installasjonen er fullført, vil du få en melding som bekrefter dette.



Du kan nå bruke multifunksjonsterminalen til å skrive ut eller skanne dokumentene dine.

Kontroll av multifunksjonsterminalen

Programvaren som du har installert, inneholder to applikasjoner for styring av multifunksjonsterminalen: **COMPANION DIRECTOR** og **COMPANION MONITOR**, som lar deg:

- Sjekke om multifunksjonsterminalen er koblet til din PC
- Følge multifunksjonsterminalens aktivitet gjennom en grafisk visning
- Følge statusen til flerfunksjonsterminalens rekvisita (forbruksartikler) fra PCen
- Få rask tilgang til billedredigeringsapplikasjonene.

Start applikasjonen Companion Director ved å klikke på ikonet på skrivebordet eller ved å bruke menyen **START > ALLE Programmer > COMPANION SUITE > COMPANION SUITE PRO LL2 > COMPANION DIRECTOR**.

Sjekke forbindelsen mellom PCen og multifunksjonsterminalen

For å sjekke om forbindelsen mellom apparatene fungerer, starter du programmet **COMPANION MONITOR** fra ikonet på skrivebordet og sjekker at den samme informasjonen vises på multifunksjonsterminalen.

Companion Director

Dette grafiske grensesnittet lar deg kjøre verktøy og programmer for å styre multifunksjonsterminalen.

Grafisk fremstilling

Kjør programmet ved å trykke på **COMPANION DIRECTOR** ikonet som er på skrivebordet, eller fra menyen **START > ALLE Programmer > COMPANION SUITE > COMPANION SUITE PRO LL2 > COMPANION DIRECTOR**.



Aktivere verktøy og applikasjoner

Med det grafiske grensesnittet COMPANION SUITE PRO kan du starte følgende verktøy og programmer:

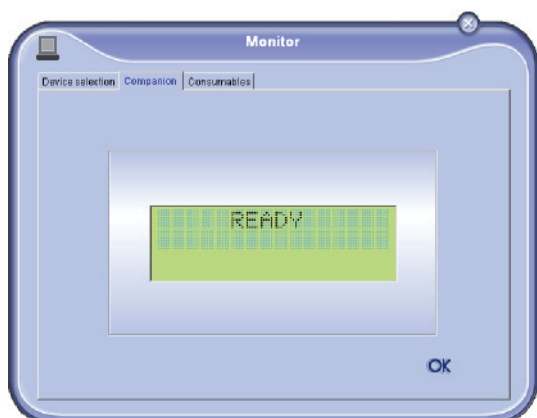
- Få **HJELP** fra eksisterende dokumentasjon
- Starte programmet **PAPERPORT**(Doc Manager).

For å starte et verktøy eller program i Companion Suite Pro plasserer du den grafiske markøren på verktøyet eller programmet og klikker med venstre museknapp.

Companion Monitor

Grafisk fremstilling

Kjør programmet ved å trykke på **COMPANION MONITOR** ikonet som er på skrivebordet, eller fra menyen **START > ALLE Programmer > COMPANION SUITE > COMPANION SUITE PRO LL2 > COMPANION MONITOR**.



Fra denne skjermen kan du se over informasjonen eller konfigurere multifunksjonsterminalen via kategoriene:

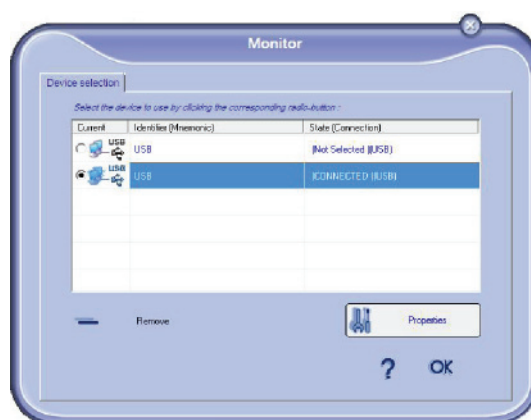
- **ANORDNINGSVALG**: Viser listen over anordninger som administreres av PCen.
- **COMPANION**: Presenterer skjermen på multifunksjonsmaskinen (bare USB tilkoblinger).
- **FORBRUKSARTIKLER**: Viser forbruksartiklenes status

Administrasjon av anordninger

Denne kategorien viser listen over anordninger som administreres av PCen.

Velger den nåværende anordningen

Bare en anordning kan være tilkoblet PCen i gangen. Den nåværende anordningen kan velges ved å trykke på radio knappen som tilsvarer anordningen.



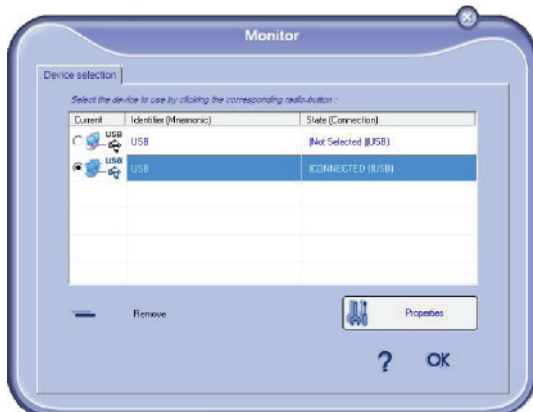
Tilkoblingsstatus

Tilkoblingsstatusen mellom den nåværende anordningen og PCen er indikert med en farge. Den følgende tabellen definerer mulig tilkoblingsstatus.

Farge	Tilstand
Gul	Tilkobling arbeider.
Grønn	Tilkobling etablert
Rød	PCen kan ikke tilkobles anordningen. Kontrollere USB forbindelsen.

Innstillinger for anordninger

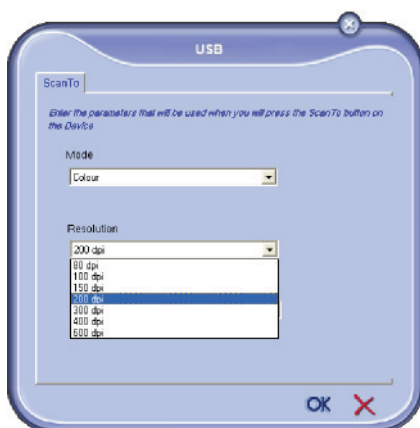
- 1 Velg en anordning ved å trykke på dens linje i listen, og trykk på **EGENSKAPER** for å konfigurere skannerinnstillingene for å brukes med denne anordningen når du bruker **SKANN TIL** funksjonen.



- 2 Velg den ønskede skann **MODUS** in nedfallsmenyen.



- 3 Velg den ønskede skann **OPPLØSNINGEN** in nedfallsmenyen.

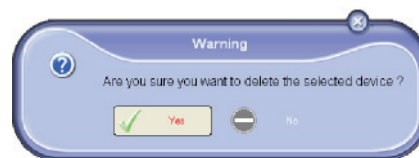


- 4 Trykk på **OK** for å bekrefte de nye innstillingene.

Fjerne en anordning

- 1 Velg anordningen fra listen og trykk på minustegnet, eller **FJERNE** knappen.
- 2 For å bekrefte fjerningen av anordningen, trykk på

JA. For å annullere fjerningen, trykk på **NEI**.

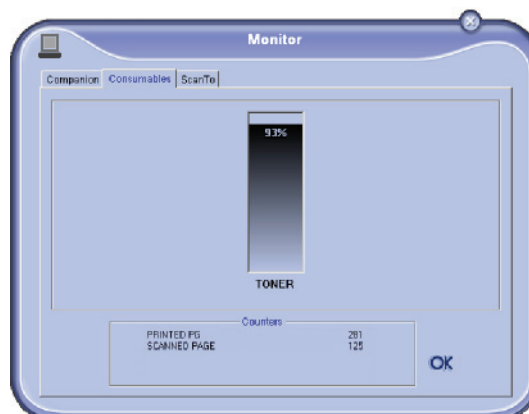


Anordningen vises ikke lenger i listen.

Vise status for forbruksartiklene

På kategorien **FORBRUKSARTIKLER** finner du følgende informasjoner:

- Nåværende status for forbruksartikler
- Antall sider som er skrevet ut
- Antall skannede sider.



Companion Suite Pro funksjoner

Dokumentanalyse

Dokumentanalysen kan utføres på to måter:

- Med funksjonen **SCAN TO (SKANN TIL)** (tilgjengelig fra vinduet Companion Director eller fra knappen **SKANN** på terminalen),
- eller direkte fra en standard kompatibel applikasjon.

Analyse med Skann til

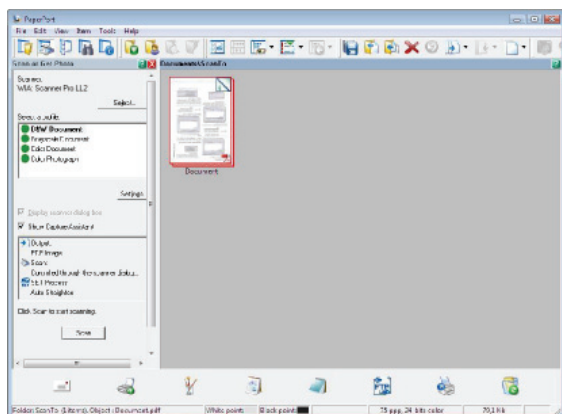
Kjør programmet ved å trykke på **COMPANION DIRECTOR** rikonet som er på skrivebordet, eller fra menyen **START > ALLE PROGRAMMER > COMPANION SUITE > COMPANION SUITE PRO LL2 > COMPANION DIRECTOR**.



- 1 Trykk på **SKANN TIL** grafisk bilde, og trykk på **SKANN** knappen på maskinen, og velg **SKANN-TIL-PC**.
- 2 Du kan følge den pågående digitaliseringen på en skjerm.



- 3 På slutten av digitaliseringen vises det skannede bildet i **PAPERPORT**-vinduet.

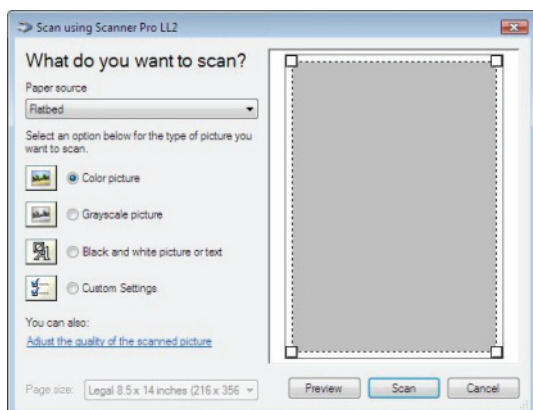


Notat

Hvis **PAPERPORT** ikke er installert på PCen, vil det skannede bildet vises i **TIFF**-format på skrivebordet.

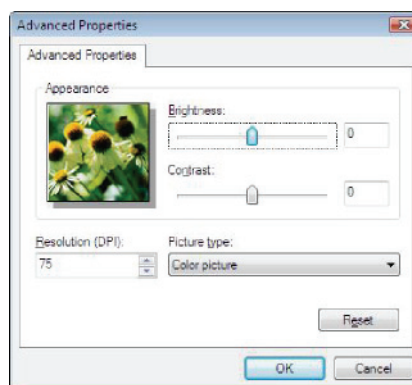
Skanning av et dokument fra PaperPort:

- 1 Trykk på **SFILES/SKANN** knappen
- 2 Velg den ønskede skanner.



- 3 Egendefinere de avanserte egenskapene til skanningen ved å trykke på **JUSTERE KVALITETEN TIL DET SKANNETE BILDE** linken.
- 4 Justere de ønskede innstillinger, og trykk på **OK**

knappen.



- 5 Trykk på **SKANN** knappen, du kan følge skanningen som foregår på en skjerm.

Utskrift

Du kan skrive ut dine dokumenter via USB-tilkoblingen eller ved WLAN-tilkobling.

Under installasjonen av programvaren Companion Suite Pro, vil **LASER PRO LL2** skriverdriveren bli automatisk installert til PCen din.

Utskrift på multifunksjonsterminalen

Utskrift av et dokument på multifunksjonsterminalen fra din PC, er som å skrive ut et dokument i Windows.

- 1 Bruk **SKRIV UT** kommandoen fra **FIL** menyen i den åpne applikasjonen på skjermen.
- 2 Velg skriveren **LASER PRO LL2**.

Dobbeltsidige utskrifter med multifunksjonsterminalen

Maskinen gir muligheten til å skrive ut et dokument i manuell dobbeltsidig utskriftsmodus fra din PC.

I manuell dobbeltsidig utskrift, er ikke utskriftskvaliteten eller papirføringen garantert.

- Hvis det var problemer med papiret under utskrift av den første siden, som skrukker, bretter eller stifter, ikke bruk papiret for dobbeltsidige utskrifter.

- Når du laster papir, vennligst jevn ut enden på papiret på en jevn overflate.

For best mulig resultat, anbefaler vi at du bruker 80 g/m² A4 papir, eller 20 lbs/m² Brev papir.



ADVARSEL

For å skrive ut i manuell dobbeltsidig utskriftsmodus:



Dobbeltsidig utskriftsmodus er bare tilgjengelig i papirformat som håndteres av papirmagasinet. Det manuelle magasinet kan ikke brukes for dobbeltsidige utskrifter.

- 1 Bruk **SKRIV UT** kommandoen fra **FIL** menyen i den åpne applikasjonen på skjermen.
- 2 Velg skriveren **LASER PRO LL2**.
- 3 Kryss av **Dobbeltsidig utskrift** boksen, og velg blant de to innbindingsmodi:

Innbindingsmodus	Utskrift
Langsider	
Kortsider	

- 4 Trykk på **OK** knappen for å starte utskriften.
- 5 Maskinen skriver ut oddetalls sider (høyresider) (fra den høyeste siden til side 1) og LCD skjermen viser:

**** SKRIVER UT ****
**** PC ****

- 6 Når høyresidene er utskrevet, viser LCD skjermen meldingen ****PLASSERE DE UTSKREVNE SIDEN I PAPIRMAGASINET MED DE UTSKREVNE SIDENE SYNLIGE...:**

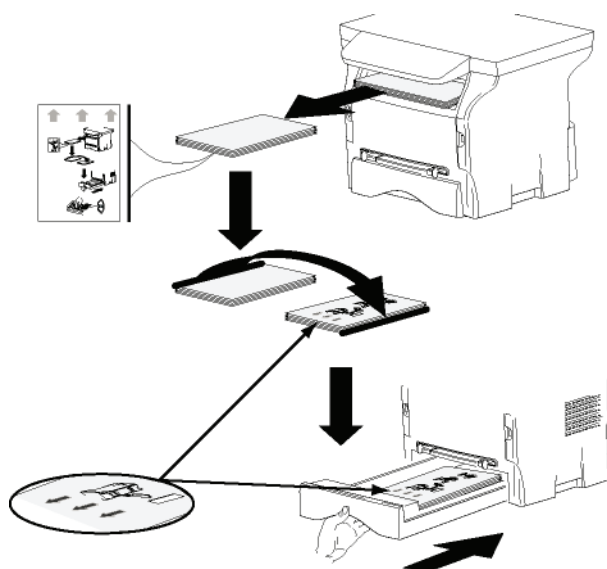
**** PLASSERE DE UTSKREVNE ... OG TRYKK PÅ <OK>**



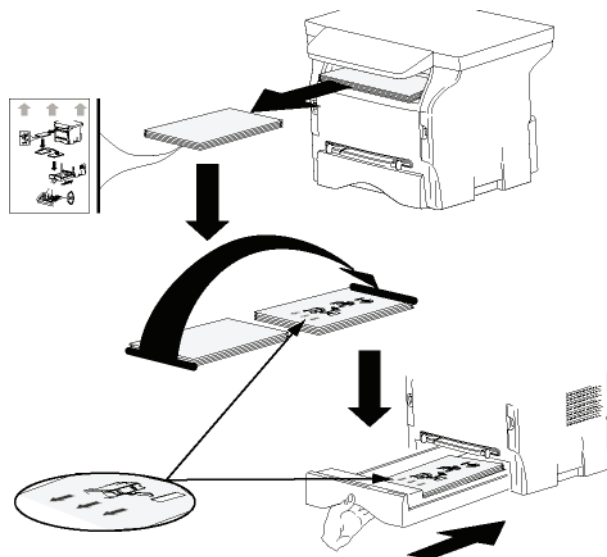
PCen genererer og skriver ut en side som forklarer hvordan ark skal lastes for en dobbeltsidig utskriftsjobb. Les nøye denne siden, og plasser den tilbake med de andre sidene. Det er veldig viktig at du returner siden med forklaringene til papirmagasinet for å fortsette utskriften på korrekt vis.

- 7 Plassere arkene i papirmagasinet som indikert på den forklarende siden og under. Den neste illustrasjonen beskriver de nødvendige operasjonene for den valgte innbindingsmodus:

- Langsider



- Kortsider



- 8 Trykk på **OK** på kontrollpanelet for å fortsette å skrive ut.
- 9 Venstresidene skrives ut på den andre siden av arkene. Når alle sidene er skrevet ut, fjerner du siden med forklaringene.



Hvis et papir blokkeres, eller ved en feil ved papirformat, vil utskriftsjobben avbrytes. Du må de sende ut utskriftsjobben på nytt.

Avinstallering av programvare

Dette avsnittet beskriver de følgende prosedyrene:

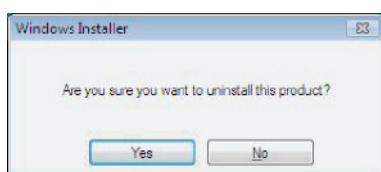
- full avinstallering av programvaren Companion Suite Pro,
- Bare avinstallering av driverne.

Avinstallere programvaren fra PCen

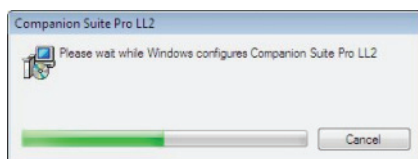
Skru på PCen. Med en brukerkonto som har administrator rettigheter.

Kjør fjerning av programmer fra menyen **START > ALLE PROGRAMMER > COMPANION SUITE > COMPANION SUITE PRO LL2 > AVINSTALLERE..**

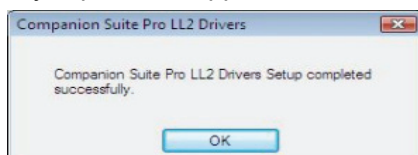
- 1 Et bekreftelsesvindu vises. Trykk på **JA** knappen for å fortsette med fjerningen av programmet Companion Suite Pro.



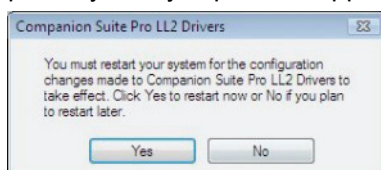
- 2 Avinstalleringen er satt i gang. Du kan avbryte slettingen ved å klikke på **AVBRYT**.



- 3 Trykk på **OK** knappen.



- 4 Du må starte systemet ditt på nytt etter endt prosedyre. Trykk på **JA** knappen.



Avinstallere drivere fra PCen

Skru på PCen. Med en brukerkonto som har administrator rettigheter.

Avhengig av den installasjonsmodusen som ble brukt, velg den nødvendige modus for å avinstallere:

- Om du har installert drivere med programvaren Companion Suite Pro software, se avsnittet Avinstallere drivere som bruker programvaren Companion Suite Pro.
- Hvis du har installert drivere manuelt, se avsnittet Manuell avinstallering av driverne.

Avinstallere drivere som bruker programvaren Companion Suite Pro

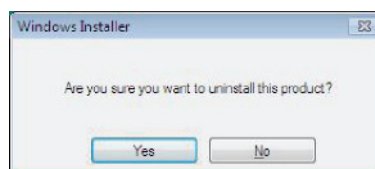
Kjør fjerning av programmer fra menyen **START > ALLE PROGRAMMER > COMPANION SUITE > COMPANION SUITE PRO LL2 > AVINSTALLERE..**



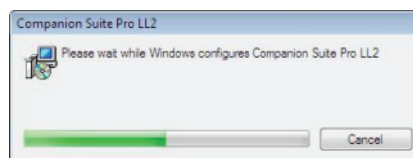
Notat

Du kan også avinstallere COMPANION SUITE PRO LL2 drivere ved å bruke Windows funksjonen LEGG TIL/FJERN PROGRAMMER fra kontrollpanelet.

- 1 Et bekreftelsesvindu vises. Trykk på **JA** knappen for å fortsette med programmet for driverfjerning COMPANION SUITE PRO LL2 .



- 2 Avinstalleringen er satt i gang. Du kan avbryte slettingen ved å klikke på **AVBRYT**.



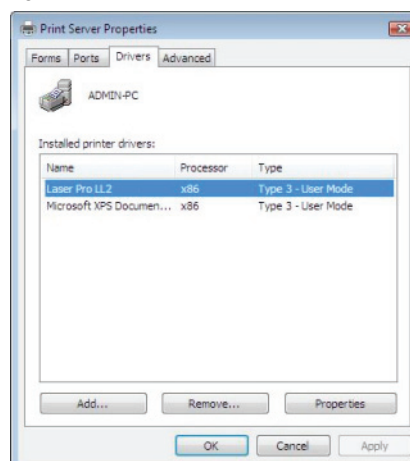
Manuell avinstallering av driverne

De følgende drivere må fjernes:

- utskriftsdriver
- Skandriver
- modem driver

For å fjerne utskriftsdriveren:

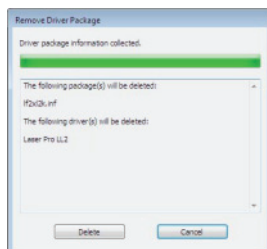
- 1 Åpne **SKRIVER** vinduet (**START > KONTROLLPANEL > PRINTERE OG FAKSER** eller **START > KONTROLLPANEL > HARDWARE OG LYD > SKRIVERE**, avhengig av operativsystemet).
- 2 Slett ikonet **LASER PRO LL2** .
- 3 I **SKRIVERE** vinduet, høyre-klikk med musen og velg **KJØR SOM ADMINISTRATOR > SERVER EGENSKAPER**.
- 4 Plasser markøren på kategorien **DRIVERE**.
- 5 Velg **LASER PRO LL2** driveren, og trykk på knappen **FJERN**.



- 6 Velg alternativet **FJERN DRIVER OG DRIVERPAKKE** og trykk på **OK** knappen.

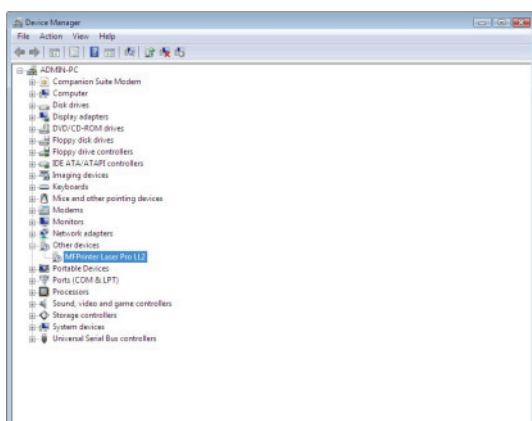


- 7 Et bekreftelsesvindu vises. Klikk på **JA** knappen for å fortsette.
- 8 Klikk på **SLETT** knappen for å bekrefte fjerningen.

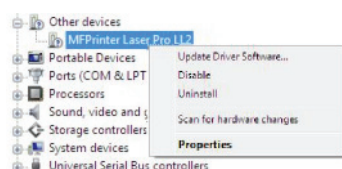


For å fjerne skanner og modem drivere:

- 1 Åpne **DEVICE MANAGER** vinduet (**START > KONTROLLPANEL > SYSTEM > HARDWARE > DEVICE MANAGER** eller **START > KONTROLLPANEL > HARDWARE OG LYD > DEVICE MANAGER**, avhengig av operativsystemet).



- 2 I **UNDERMENYEN** Andre anordninger, velg **MF Printer Laser Pro LL2**, og trykk på høyre-knappen på musen.
- 3 Velg **AVINSTALLERE** i menyen, og trykk på høyre-knappen på musen.



- 4 Klikk på **OK** knappen for å bekrefte fjerningen.
- 5 I **UNDERMENYEN** Bilde-anordninger, velg **SCANNER PRO LL2**, og trykk på høyre-knappen på musen.
- 6 Velg **AVINSTALLERE** i menyen, og trykk på høyre-knappen på musen.
- 7 Klikk på **OK** knappen for å bekrefte fjerningen.

Vedlikehold

Enkelt vedlikehold

Generelt



ADVARSEL

For din sikkerhet er det absolutt nødvendig at du følger sikkerhetsreglene i kapittel **Sikkerhet**, side 1.

For å sikre ideelle bruksforhold anbefales det å rengjøre innsiden av apparatet regelmessig.

Normal bruk av apparatet forutsetter at du respekterer følgende regler:

- La aldri skannerens deksel være åpent uten at det er nødvendig.
- Prøv aldri å smøre apparatet.
- Lukk aldri skannerens lokk med en brutal bevegelse, og utsett aldri apparatet for vibrasjoner.
- Du må aldri åpne dekselet som gir adgang til patronen under utskrift.
- Prøv aldri å demontere apparatet.
- Bruk aldri papir som har ligget lenge i magasinet.

Utskifting av tonerpatroner

Din terminal er utstyrt med et system for styring av forbruksartikler. Systemet angir når tonerpatronen nesten er utbrukt.

De følgende meldinger vises på maskinens skjerm når tonerpatronen når et kritisk nivå (mindre enn 10% tonerpatron igjen) og når det er tomt:

BLEKK NEST. TOMT

**TONER TOM
BYTT <OK>**

Du kan imidlertid skifte ut tonerpatron når som helst, før det nærmer seg slutten på en syklus.

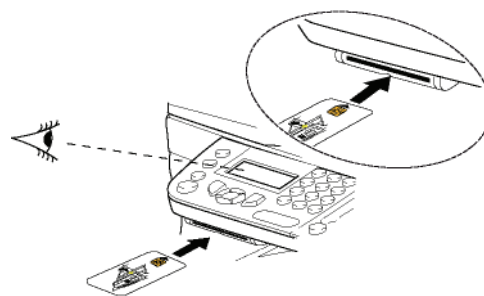


Viktig

Alltid bruk det medfølgende smartkort ved utskifting av tonerpatron. Smartkortet inneholder nødvendig informasjon for å gjenopprette tonernivået. Utskifting av tonerpatronen uten bruk av et smartkort, kan føre til at administrasjonssystemet for forbruksvarene er unøyaktig.

Gå frem som angitt nedenfor for å skifte ut tonerpatronen.

- 1 Sett inn smartkortet som fulgte med den nye tonerpatronen, som angitt på nedenstående illustrasjon.



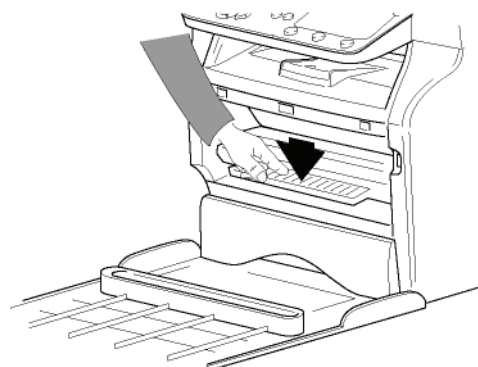
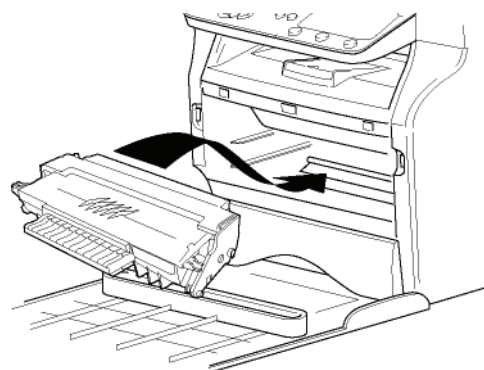
Den følgende meldingen vises:

**BYTT TONER?
JA=OK - NEI=C**

- 2 Trykk på **OK**.
Følgende melding vises:

**ÅPNE FRONT DEKS.
BYTT TONER**

- 3 Still deg foran apparatet.
- 4 Trykk på venstre og høyre side av dekslet samtidig som du trekker det mot deg.
- 5 Løft opp tonerpatronen og trekk den ut av multifunksjonsterminalen.
- 6 Ta den nye patronen ut av emballasjen, og sett den inn i holderen som vist på illustrasjonen nedenfor.



- 7 Lukk dekselet.
Følgende melding vises:

**HAR DU BYTTET
TONER? <OK>**

- 8 Trykk på **OK**.

En ventemelding vises.

**VENNLIGST
VENT**

Smartkortet leses.

**NY TONER
TA BORT KORT**

- 9 Ta smartkortet ut av leseenheten. Terminalen er på nytt klart til å skrive ut.

Problemer med smartkort

Hvis du bruker et smartkort som allerede er brukt, viser terminalen følgende melding:

**VENNLIGST
VENT**

deretter:

**TA BORT KORT
ALLEREDE BRUKT**

Hvis du bruker et defekt smartkort, viser terminalen følgende melding:

**VENNLIGST
VENT**

deretter:

**UKJENT KORT
TA BORT KORT**

Hvis du trykker på tasten **C** mens smartkortet leses, viser terminalen følgende melding:

**HANDLING AVBRUDT
TA BORT KORT**

Rengjøring

Rengjøring av skannerens leseanordninger

Når det kommer en eller flere vertikale streker på kopiene, må du rengjøre skannerglasset.

- 1 Åpne skannerdekselet til det står vertikalt.
- 2 Rengjør glasset med myk klut som ikke loer og som du dynket med isopropyl-alkohol.
- 3 Lukk skannerdekselet på nytt.
- 4 Utfør en kopi for å se om symptomene har forsvunnet.

Rengjøring av skriveren

Støv, smuss og papirrester på de utvendige flatene og inne i skriveren kan svekke skriverens funksjonsmåte. Rengjør den regelmessig.

Rengjøring av utsiden av skriveren

Rengjør skriveren på utsiden med en myk klut dynket med et nøytralt vaskemiddel.

Skriverfeil

Feilmeldinger

Når skriveren møter et av problemene angitt nedenfor, vises den tilsvarende meldingen på terminalens display.

Melding	Handling
KONTR. TONER	Sjekk at det finnes en tonerpatron i terminalen.
TONER SNART TOM	Betyr at det snart er slutt på forbruksartikkelen.
FYLL PÅ PAPIR	Legg papir i papirmagasinet.
VARMER OPP	Denne meldingen vises når terminalen aktiveres.
STENG DEKSEL SKRIVER	Terminalens fremre deksel er åpent. Lukk det.
TONER TOM BYTT <OK>	Skift ut tonerpatronen.
PAPIR KRASJ TA BORT TONER	Et ark er fastklemt i terminalen. Ta ut tonerpatronen, og trekk ut det fastklemt arket. Ta ut papirmagasinet, og trekk ut det fastklemt arket. Deretter åpner og lukker du luken for forbruksartikler.
PAPIR KRASJ EKSTERNT	Et ark er fastklemt i terminalen. Åpne luken for papirstopp. Trekk ut det fastklemt arket. Deretter åpner og lukker du luken for forbruksartikler.
PAPIR TOMT	Legg papir i papirmagasinet.



Notat

Etter en av feilmeldingene over er vist, kan det hende at den aktive utskriftsjobben blir annullert (se **PC utskriftsproblemer**, side 47). I tilfelle utskrift av en mottatt faks, vil utskriftsjobben alltid starte på nytt etter at feilen er ordnet.

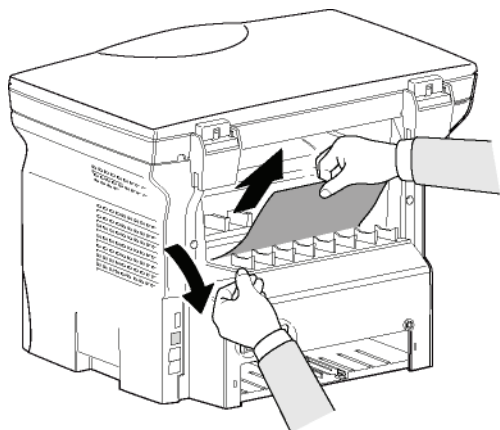
Papirstopp

Det er mulig at et papirark har klemst seg fast i skriveren eller papirmagasinet under utskrift, og forårsaker en papirstopp.

Ved papirstopp i terminalen vises følgende melding:

PAPIR KRASJ EKSTERNT MAGASIN

- 1 Åpne luken for papirstopp bak på terminalen.
- 2 Trekk ut det fastklemt arket, og lukk luken igjen.



- 3 Åpne og lukk frontdekselet.
Skriveren vil automatisk starte på nytt.



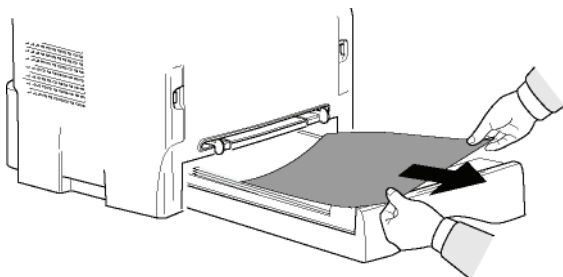
ADVARSEL

Fikseringsenheten kan nå svært høy temperatur når den er i bruk. Ikke rør dette området for å unngå skader. For mer detaljer, referer til Sikkerhetsetikettens plassering på maskinen, side 3.

Ved papirstopp vises følgende melding:

PAPIR KRASJ TA BORT TONER

- 1 Ta ut tonerpatronen, og sjekk om et ark er fastklemt.
- 2 Ta ut arket som forårsaket papirstoppen.
- 3 Sett tonerpatronen tilbake i terminalen, eller ta ut papirmagasinet og fjern arket som forårsaket papirstoppen.
- 4 Sjekk at arkene i papirmagasinet er riktig plassert.



- 5 Sett papirmagasinet tilbake i terminalen.

PC utskriftsproblemer

Dette avsnittet handler om hvordan maskinen håndterer et utskriftsforespørsel etter å ha hatt et problem (papirkasj, tap av tilkobling, osv.).

Referer til avsnittet under for å finne ut om utskriften av dokumentet ditt vil fortsette eller vil bli annullert, avhengig av:

- tilkoblingen til PC,
- problemet som oppsto under utskrift.

PC utskrift via USB tilkobling

Problemet oppsto	som	Håndtering av utskriftsforespørsel
Tomt for papir		Når problemet er løst vil utskriften fortsette fra den første siden som ikke er skrevet ut.
Ingen papirmating		Når problemet er løst vil utskriften fortsette fra den første siden som ikke er skrevet ut. Unntak: Hvis dokumentet skulle skrives ut i manuelt dobbeltsidig utskriftsmodus, utskriften av dokumentet avbrytes.
Papirstopp		
Problem med papirformat		
Toner tom		Utskriften av det aktive dokumentet er annullert. Dokumenter som venter på å bli skrevet ut, vil imidlertid bli skrevet ut når tonerpatronen er byttet ut.
Utskriftskøen har bedt om pause		Maskinen skifter til tomgangsmodus etter et tidsavbrudd (30 sekunder som standard). Utskriften av det aktive dokumentet er annullert. Dokumenter som venter på å bli skrevet ut, vil imidlertid bli skrevet ut.
Tap av USB tilkobling		Når problemet er løst, vil utskriften av dokumentet begynne på nytt fra begynnelsen, uansett hvor mange sider som allerede ble skrevet ut før tap av tilkoblingen.

PC utskrift via WLAN tilkobling

Problem oppsto	som	Håndtering utskriftsforespørsel	av
Tomt for papir		Når problemet er løst vil utskriften fortsette fra den første siden som ikke er skrevet ut.	
Ingen papirmating		Når problemet er løst vil utskriften fortsette fra den første siden som ikke er skrevet ut.	
Papirstopp		Unntak:: Hvis dokumentet skulle skrives ut i manuelt dobbeltsidig utskriftsmodus, vil utskriften av dokumentet avbrytes.	
Problem med papirformat			
Toner tom		Utskriften av det aktive dokumentet er annullert. Dokumenter som venter på å bli skrevet ut, vil imidlertid bli skrevet ut. eller Utskriften begynner på nytt fra den første siden som ikke er skrevet ut.	
Utskriftskøen har bedt om pause		Maskinen skifter til tomgangsmodus etter et tidsavbrudd (30 sekunder som standard). Utskriften av det aktive dokumentet er annullert. Dokumenter som venter på å bli skrevet ut, vil imidlertid bli skrevet ut.	
Tap av WLAN tilkobling		Når problemet er løst, vil utskriften av dokumentet begynne på nytt fra begynnelsen, uansett hvor mange sider som allerede ble skrevet ut før tap av tilkoblingen.	

Firmware oppdatering

Oppdatering av maskin firmware krever at Companion Suite Pro programvare er installert på din PC, og at PCen er koblet til maskinen (se **PC-funksjoner**, side 34).

Besøk vår internettside www.sagem-communications.com for å sjekke om firmware oppdateringer er tilgjengelig for maskinen din, og last ned den passende oppdateringsfilen til din PC.

For tilgang til oppdateringen: (**START > ALLE Programmer > COMPANION SUITE > COMPANION SUITE PRO LL2 > COMPANION - FIRMWARE OPPDATERING**), velg nedlastingsfilen, og start oppdateringen.

Vennligst se på www.sagem-communications.com for nye versjoner av denne bruksanvisningen etter at programvaren er oppdatert.

Karakteristikk

Fysiske karakteristikk

Dimensjoner:	344 x 447 x 386 mm
Vekt:	11,6 kg

Elektriske karakteristikk

Strømforsyning (se merkeplate):	Enfaset 220-240 V - 50/60 Hz - 4,5 A
Strømforbruk:	10 W (nominelt), i hvilemodus
	33 W (nominelt) i ventemodus
	450 W gjennomsnittlig under utskrift (900W topp)

Miljøkarakteristikk

Omgivelsestemperatur ved bruk:	10 °C til 27 °C [50 °F til 80.6 °F] med en luftfuktighet på mellom 15 til 80% (opp til 32°C [89.6 °F] med en luftfuktighet på mellom 15 til 54%).
--------------------------------	---

Periferienhetens karakteristikk

Skriver

Type:	Laser (på normalt papir).
Oppløsning:	600 dpi
Hastighet:	20 spm maksimalt ^a
Forvarmingstid:	21 sek.
Tid for utskrift av første side:	13 sek.

- a. Utskriftshastigheten kan variere med operativsystemet, datamaskinens spesifikasjoner, applikasjonen, koblingsmåten (USB eller trådløs), papirformatet samt filens type og størrelse.

Kopienhet

Type:	Frittstående, Sort/Hvit
Kopihastighet:	20 spm maksimalt
Oppløsning:	600 dpi
Flere kopier:	maksimalt 99 sider
Zoomområde:	25 % - 400 %

Skanner

Type:	Fargeskanner
Fargedybde:	36 biter
Oppløsning:	600 dpi (optisk)
	2400 dpi (interpolert)
Programvarekompatibilitet:	TWAIN, WIA
Maksimalt papirformat:	Brev

Anordninger for utskriftsstøtte

Kapasitet til hovedpapirmagasin:	250 ark maksimalt (60 g/m ²), 200 ark maksimalt (80 g/m ²)
Kapasitet til utgangsmagasin:	50 ark
Format til papiret for hovedmagasin:	A4, A5, Statement, Legal, Brev
	Papir 60 - 105 g/m ²
Papirets format for manuell utskrift:	A4, A5, Statement, Legal, Brev, B5, exec, A6
	Papir 52 - 160 g/m ²

PC-tilkobling

USB 2.0 slave-port (PC-tilkobling)
 USB 2.0 master-port (Wlan-kobling, lesning, lesning av USB minnepinne)
 Operativsystem: Windows 2000 ≥ SP4, Windows XP x86 ≥ SP1, Windows Vista, Windows 2003 server (bare for utskrift)

Forbruksartiklenes karakteristikk

Referansepapir

Skanner:	Inapa tecno SPEED A4
Skriver:	Ricoh T6200 A4

Tonerpatron

Referanse	PFA 821
	PFA 822

Spesifikasjonene kan endres uten forhåndsvarsel med sikte på ytterligere forbedring av produktet.

E-Mail: dti.faxinfo@sagem.com

Internet: www.sagem-communications.com



PHILIPS and the PHILIPS' Shield Emblem are registered trademarks of Koninklijke Philips Electronics N.V. and are used by SAGEM COMMUNICATIONS under license from Koninklijke Philips Electronics N.V.

SAGEM COMMUNICATIONS

Printing Terminals

Headquarters : Le Ponant de Paris

27, rue Leblanc · 75015 Paris · FRANCE

Tél. : +33 1 58 11 77 00 · Fax : +33 1 58 11 77 77

www.sagem-communications.com

Limited company · Capital 158.291.895 Euros · 440 294 510 RCS PARIS

LFF6020

NO

253118294-A